

Indice

Immatricolarsi all'Università degli Studi di Napoli Federico II	2
Corsi di Laurea per cui è prevista la sola immatricolazione on line	5
La registrazione al servizio per i Corsi di Laurea ad accesso libero	10
La registrazione al servizio per i Corsi di Laurea ad accesso programmato	11
L'autocertificazione del titolo di studio e del reddito	14
Modalità di pagamento	15
La documentazione cartacea	17
Indirizzi e numeri utili	18

Immatricolarsi all'Università degli Studi di Napoli Federico II

CHI

Tutti coloro che intendono immatricolarsi ad un *Corso di Laurea* dell'Ateneo Federico II dovranno utilizzare la procedura on line su **www.segrepass.unina.it** dal 1° settembre 2006.

Non devono utilizzare la procedura on line ma recarsi presso le segreterie studenti di Facoltà:

- i cittadini stranieri;
- i già laureati che si iscrivono ad un nuovo corso di laurea;

COME

Il richiedente che si iscrive per la prima volta, cioè si immatricola, accede al servizio di **segreteria telematica**, attraverso l'indirizzo **www.segrepass.unina.it**.

Seguendo le indicazioni della procedura on line, inserisce i dati per l'autocertificazione del titolo di studio e del reddito familiare.

QUANDO

L'immatricolazione on line per i corsi di laurea ad accesso libero è possibile dall'**1 settembre** al **31 ottobre 2006**. Tutti i dati necessari, cioè tutti quelli che richiede il servizio Segrepass, devono essere inseriti entro le **ore 12.00** del **31 ottobre 2006** per consentire la stampa del bollettino per il pagamento della tassa di iscrizione e della tassa regionale entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari. Per la stampa delle autocertificazioni di diploma e dei redditi, presso le segreterie telematiche, c'è tempo fino alle **ore 18.00** del **31 di ottobre 2006**.

Il **5 dicembre 2006**, invece, è l'ultimo giorno utile entro il quale far pervenire all'Ufficio di Segreteria studenti della Facoltà prescelta, a mezzo posta o mediante consegna diretta, il materiale cartaceo richiesto dalla procedura d'iscrizione.

Gli studenti che intendono immatricolarsi ad un corso di studio per il quale è previsto il **numero programmato** sono tenuti, per quanto riguarda le modalità di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e le scadenze da osservare, a prendere visione e ad attenersi a quanto contenuto nei relativi bandi di concorso affissi all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e presso gli Uffici di Segreteria Studenti delle Facoltà prescelte, nonché sul sito web dell'Università all'indirizzo www.unina.it.

L'immatricolazione ai corsi di laurea specialistica ad accesso libero dovrà essere effettuata utilizzando la procedura **on line** entro il 31/10/2006. Gli studenti che si laureano dopo il 31/10/2006 potranno immatricolarsi ai corsi di laurea specialistica entro il 31/12/2006, **presso le Segreterie Studenti** di appartenenza. Per gli studenti che si laureano successivamente al 31/12/2006 l'immatricolazione ai corsi di laurea specialistica dovrà essere effettuata, sempre presso le Segreterie Studenti, entro il 31/03/2007.

Per le date relative all'immatricolazione ai corsi di laurea specialistica a numero programmato è necessario far riferimento ai singoli bandi di concorso.

DOVE

L'immatricolazione on line consente di iscriversi all'Università direttamente dal computer di casa, dal computer di un amico o dal computer di un internet point.

Inoltre, l'Ateneo mette a disposizione **4 segreterie telematiche** dislocate sul territorio cittadino.

Lo studente può recarsi in una qualsiasi delle segreterie, indipendentemente dal Corso di Laurea a cui intende iscriversi.

Le sedi:

- **sede 1**
presso la Facoltà di Giurisprudenza
Via Porta di Massa (Centro Storico)

- **sede 2**
presso la Facoltà di Giurisprudenza
Via Porta di Massa (Centro Storico);
- **sede 3**
presso la Facoltà di Ingegneria
Aula LABNET presso CSIF - piano terra - Piazzale Tecchio;
- **sede 4**
presso il Complesso Universitario Monte Sant'Angelo
Centri Comuni - Aula Didattica CSI

Gli orari delle segreterie telematiche:

dal 1 settembre al 6 ottobre

lunedì / venerdì dalle 9.00 alle 13.30

dal 9 ottobre al 30 ottobre

lunedì / venerdì dalle 9.00 alle 17.00

il 31 ottobre *

dalle 9.00 alle 18.00

Ulteriori approfondimenti sono consultabili sulla **Guida dello Studente** disponibile on line all'indirizzo **www.unina.it**. **Facoltà Denominazione del Corso**

* Il giorno 31 ottobre la stampa del bollettino relativo alle tasse di immatricolazione sarà consentita fino alle ore 12.00 per poter effettuare il pagamento entro gli orari di chiusura degli sportelli bancari.

Corsi di Laurea per cui è prevista la sola immatricolazione on line

Facoltà	Denominazione del Corso	Tipo Corso S=spec. T=trienn.	Ciclo Unico
Agraria	Alimenti e salute **	S	
Agraria	Produzioni vegetali	T	
Agraria	Scienze agrarie	S	
Agraria	Scienze della produzione vegetale e difesa	S	
Agraria	Scienze e tecnologie agrarie	T	
Agraria	Scienze e tecnologie alimentari	S	
Agraria	Scienze forestali ed ambientali	T	
Agraria	Viticultura ed enologia **	T	
Agraria	Tecnologie alimentari	T	
Architettura	Architettura quinquennale **	S	si
Architettura	Arredamento, interno architettonico e design **	T	
Architettura	Edilizia **	T	
Architettura	Manutenzione e gestione edilizia e urbana **	S	
Architettura	Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale **	S	
Architettura	Architettura (Restauro) **	S	
Architettura	Architettura (Progettazione architettonica) **	S	
Architettura	Scienze dell'architettura **	T	
Architettura	Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale ed ambientale **	T	
Economia	Economia	S	
Economia	Economia aziendale	S	
Economia	Economia aziendale	T	
Economia	Economia delle imprese e dei mercati	T	
Economia	Economia delle istituzioni, delle amministrazioni pubbliche e delle organizzazioni non profit	T	
Economia	Economia e amministrazione delle imprese finanziarie	T	
Economia	Economia e diritto dell'impresa e delle amministrazioni	T	
Economia	Economia e diritto delle imprese e delle amministrazioni	S	

Economia	Economia e storia delle istituzioni	S	
Economia	Finanza	S	
Economia	Progettazione e gestione dei servizi turistici	S	
Economia	Scienze del turismo ad indirizzo manageriale **	T	
Economia	Statistica e informatica per l'economia e le imprese	T	
Economia	Statistica per le decisioni e l'analisi dei sistemi complessi	S	
Farmacia	Chimica e tecnologia farmaceutiche **	S	si
Farmacia	Controllo di qualità **	T	
Farmacia	Erboristeria **	T	
Farmacia	Farmacia **	S	si
Farmacia	Informazione scientifica sul farmaco e sui prodotti diagnostici **	T	
Giurisprudenza	I Corso di Laurea Specialistica in Giurisprudenza	S	
Giurisprudenza	Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza	LMG	
Ingegneria	Ingegneria aerospaziale	T	
Ingegneria	Ingegneria aerospaziale e astronautica	S	
Ingegneria	Ingegneria biomedica	T	
Ingegneria	Ingegneria biomedica	S	
Ingegneria	Ingegneria chimica	S	
Ingegneria	Ingegneria chimica	T	
Ingegneria	Ingegneria civile	T	
Ingegneria	Ingegneria dei materiali	S	
Ingegneria	Ingegneria dei sistemi idraulici e di trasporto ISIT	S	
Ingegneria	Ingegneria dell'automazione	S	
Ingegneria	Ingegneria dell'automazione	T	
Ingegneria	Ingegneria delle telecomunicazioni	S	
Ingegneria	Ingegneria delle telecomunicazioni	T	
Ingegneria	Ingegneria edile	T	
Ingegneria	Ingegneria edile	S	
Ingegneria	Ingegneria edile-architettura **	S	si
Ingegneria	Ingegneria elettrica	S	
Ingegneria	Ingegneria elettrica	T	
Ingegneria	Ingegneria elettronica	S	
Ingegneria	Ingegneria elettronica	T	
Ingegneria	Ingegneria gestionale	S	
Ingegneria	Ingegneria gestionale dei progetti e delle infrastrutture	T	
Ingegneria	Ingegneria gestionale della logistica e produzione	T	
Ingegneria	Ingegneria informatica	S	
Ingegneria	Ingegneria informatica	T	
Ingegneria	Ingegneria meccanica	T	

Ingegneria	Ingegneria meccanica per l'energia e l'ambiente	S	
Ingegneria	Ingegneria meccanica per la progettazione e la produzione	S	
Ingegneria	Ingegneria navale	S	
Ingegneria	Ingegneria navale	T	
Ingegneria	Ingegneria per la gestione dei sistemi di trasporto	T	
Ingegneria	Ingegneria per l'ambiente e il territorio	S	
Ingegneria	Ingegneria per l'ambiente e il territorio	T	
Ingegneria	Ingegneria strutturale e geotecnica	S	
Ingegneria	Scienza ed ingegneria dei materiali	T	
Lettere e Filosofia	Archeologia e storia delle arti	T	
Lettere e Filosofia	Cultura e amministrazione dei beni culturali	T	
Lettere e Filosofia	Filologia moderna	S	
Lettere e Filosofia	Filologia, letterature e civiltà del mondo antico	S	
Lettere e Filosofia	Archeologia e storia dell'arte antica	S	
Lettere e Filosofia	Filosofia	S	
Lettere e Filosofia	Filosofia	T	
Lettere e Filosofia	Lettere classiche	T	
Lettere e Filosofia	Lettere moderne	T	
Lettere e Filosofia	Lingue e letterature moderne europee	S	
Lettere e Filosofia	Lingue, culture e letterature moderne europee	T	
Lettere e Filosofia	Organizzazione e gestione del patrimonio culturale e ambientale	S	
Lettere e Filosofia	Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali **	S	
Lettere e Filosofia	Psicologia clinica di comunità **	S	
Lettere e Filosofia	Psicologia dei processi relazionali e di sviluppo **	T	
Lettere e Filosofia	Scienze del servizio sociale **	T	
Lettere e Filosofia	Storia	S	
Lettere e Filosofia	Storia	T	
Medicina e Chirurgia	Dietistica **	T	
Medicina e Chirurgia	Fisioterapia **	T	
Medicina e Chirurgia	Igiene dentale **	T	
Medicina e Chirurgia	Infermieristica **	T	
Medicina e Chirurgia	Infermieristica pediatrica **	T	
Medicina e Chirurgia	Logopedia **	T	
Medicina e Chirurgia	Medicina e chirurgia **	S	si
Medicina e Chirurgia	Nutrizione umana **	S	
Medicina e Chirurgia	Odontoiatria e protesi dentaria **	S	si
Medicina e Chirurgia	Ortottica ed assistenza oftalmologica **	T	
Medicina e Chirurgia	Ostetricia **	T	
Medicina e Chirurgia	Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione **	S	

Medicina e Chirurgia	Scienze delle professioni sanitarie tecniche (Area tecnico-assistenziale) **	S	
Medicina e Chirurgia	Scienze delle professioni sanitarie tecniche (Area tecnico-diagnostica) **	S	
Medicina e Chirurgia	Scienze infermieristiche e ostetriche **	S	
Medicina e Chirurgia	Tecniche audiometriche **	T	
Medicina e Chirurgia	Tecniche audioprotesiche **	T	
Medicina e Chirurgia	Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro **	T	
Medicina e Chirurgia	Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare **	T	
Medicina e Chirurgia	Tecniche di laboratorio biomedico **	T	
Medicina e Chirurgia	Tecniche di neurofisiopatologia **	T	
Medicina e Chirurgia	Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia **	T	
Medicina e Chirurgia	Tecniche ortopediche **	T	
Medicina Veterinaria	Medicina veterinaria **	S	si
Medicina Veterinaria	Scienze e Tecnologie delle produzioni animali	S	
Medicina Veterinaria	Tecnologie delle produzioni animali	T	
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie agro-alimentari **	T	
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie biomolecolari e industriali **	T	
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie del farmaco **	S	
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie mediche **	S	
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie molecolari e industriali **	S	
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie per la salute **	T	
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie per l'agroindustria **	S	
Scienze biotecnologiche	Biotecnologie per le attività veterinarie **	S	
Scienze MM.FF.NN.	Astrofisica e scienze dello spazio	S	
Scienze MM.FF.NN.	Biologia	S	
Scienze MM.FF.NN.	Biologia dei sistemi acquatici	S	
Scienze MM.FF.NN.	Biologia delle produzioni marine	T	
Scienze MM.FF.NN.	Biologia generale e applicata	T	
Scienze MM.FF.NN.	Chimica	T	
Scienze MM.FF.NN.	Chimica industriale	T	
Scienze MM.FF.NN.	Fisica	S	
Scienze MM.FF.NN.	Fisica	T	
Scienze MM.FF.NN.	Geofisica e geofisica applicata	S	
Scienze MM.FF.NN.	Geologia e geologia applicata	S	
Scienze MM.FF.NN.	Informatica	S	
Scienze MM.FF.NN.	Informatica	T	
Scienze MM.FF.NN.	Matematica	S	
Scienze MM.FF.NN.	Matematica	T	
Scienze MM.FF.NN.	Scienze ambientali	T	

Scienze MM.FF.NN.	Scienze biologiche	S
Scienze MM.FF.NN.	Scienze biologiche	T
Scienze MM.FF.NN.	Scienze chimiche	S
Scienze MM.FF.NN.	Scienze della natura	S
Scienze MM.FF.NN.	Scienze della natura	T
Scienze MM.FF.NN.	Scienze e tecnologie della chimica industriale	S
Scienze MM.FF.NN.	Scienze geologiche	T
Scienze Politiche	Relazioni internazionali e studi diplomatici	S
Scienze Politiche	Scienze politiche dell'amministrazione	T
Scienze Politiche	Scienze aeronautiche	T
Scienze Politiche	Scienze aeronautiche	S
Scienze Politiche	Scienze della pubblica amministrazione	S
Scienze Politiche	Scienze politiche	T
Scienze Politiche	Cooperazione e sviluppo euromediterraneo	T
Scienze Politiche	Statistica	T
Scienze Politiche	Studi europei	S
Sociologia	Comunicazione pubblica, sociale e politica	S
Sociologia	Culture digitali e della comunicazione **	T
Sociologia	Sociologia	T
Sociologia	Politiche sociali e del territorio	S

T = triennale

S = specialistica

** = corsi a numero programmato

La registrazione al servizio per i Corsi di Laurea ad accesso libero

Il primo passo per l'immatricolazione on line prevede la registrazione al servizio Segrepass mediante l'inserimento dei seguenti dati personali:

- userid e password (a scelta dello studente);
- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- indirizzo di posta elettronica (se disponibile), utile nel caso in cui si dimentichi la password.

Il secondo passo per l'immatricolazione on line prevede l'accesso al servizio Segrepass mediante l'utilizzo di userid e password; a questo punto si entra nella procedura guidata dal semaforo che consente di inserire:

- il corso di laurea cui ci si vuole iscrivere;
- se diversamente abile indicare il grado di invalidità;
- residenza;
- recapito per eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza);
- numero di telefono;
- titolo di studio con indicazione del tipo di diploma/laurea, voto e anno scolastico di conseguimento;
- denominazione e indirizzo dell'istituto di scuola media superiore/ateneo.

Dopo aver completato le operazioni di inserimento dei dati la procedura richiede:

- l'autocertificazione del titolo di studio;
- l'autocertificazione del reddito per il calcolo delle tasse universitarie.

La registrazione al servizio per i Corsi di Laurea ad accesso programmato

L'IMMATRICOLAZIONE deve avvenire, a pena di esclusione, tramite procedura telematica, secondo le scadenze indicate nei singoli bandi e con le modalità di seguito indicate:

A) Studenti che si iscrivono per la prima volta:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Selezionare l'area "**Università**";
- 3) Andare alla rubrica "**Primo Piano**" e selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Immatricolazione ai corsi di laurea a numero programmato**";

Seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria**, procedendo, poi, all'inserimento dei dati per l'autocertificazione del titolo di studio e del reddito familiare. Una volta inseriti tutti i dati (anagrafici e fiscali), procedere alla stampa dei bollettini di pagamento (prima rata e tassa regionale).

Il pagamento può essere effettuato presso gli sportelli **SAN PAOLO IMI o SAN PAOLO BANCO DI NAPOLI**, oppure attraverso il servizio *on line* dell'Università Campus web pay.

Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti presso altri istituti di credito, né con bonifico bancario, né presso gli uffici postali.

B) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di questa Università:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Selezionare l'area "**Università**";
- 3) Andare alla rubrica "**Primo Piano**" e selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Immatricolazione ai corsi di laurea a numero programmato**".

Seguire le indicazioni della procedura *on line* ed **accettare il posto in graduatoria**. Successivamente, procedere alla stampa del "**Nulla-Osta**", attraverso la relativa funzione evidenziata nella procedura e consegnarlo – **entro i termini previsti dal bando** - congiuntamente alla domanda di passaggio, all'Ufficio di Segreteria Studenti del corso di laurea di provenienza.

C) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di altra Università:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Selezionare l'area "**Università**";
- 3) Andare alla rubrica "**Primo Piano**" e selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Immatricolazione ai corsi di laurea a numero programmato**".

Seguire le indicazioni della procedura *on line* ed **accettare il posto in graduatoria**. Procedere, poi, alla stampa del "**Nulla-Osta**", attraverso la relativa funzione evidenziata nella procedura. Successivamente, consegnare – **a pena di esclusione** – **entro i termini previsti nei singoli bandi** - la seguente documentazione ai sotto indicati Uffici:

- Ufficio di Segreteria Studenti dell'Università di provenienza: consegnare nulla-osta e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà prescelta consegnare: copia del nulla-osta e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

I candidati classificatisi vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciatari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.

I vincitori che si saranno immatricolati secondo le modalità sopra indicate, dovranno consegnare o spedire, entro e non oltre trenta giorni dalla data dell'immatricolazione effettuata telematicamente, all'Ufficio di Segreteria Studenti la seguente documentazione:

- a) una stampa dei modelli compilati *on line*;
- b) due fotografie (formato tessera);
- c) una fotocopia fronte-retro di un valido documento di riconoscimento;
- d) una fotocopia fronte-retro di un valido documento di riconoscimento del dichiarante, nel caso sia stata presentata on-line l'autocertificazione sulla composizione del nucleo familiare e sull'ammontare complessivo dei redditi familiari inerenti al 2005.

L'autocertificazione del titolo di studio e del reddito

Per autocertificare il possesso del titolo di studio è necessario inserire:

- titolo di studio (con indicazione del tipo di diploma/laurea), voto e anno di conseguimento;
- denominazione e indirizzo dell'istituto di scuola media superiore/ateneo.

Per autocertificare la consistenza del reddito del proprio nucleo familiare è necessario avere a disposizione i dati relativi alla dichiarazione dei redditi dell'anno 2005.

I dati da inserire:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, professione e codice fiscale del richiedente e di tutti i componenti del nucleo familiare;
- reddito lordo e imposta netta irpef di tutti i componenti il nucleo familiare (per i fratelli dello studente indicare sia il reddito lordo che l'imposta netta Irpef al 50%);
- indicazione dei componenti del nucleo familiare con invalidità riconosciuta e certificata non inferiore al 66%;
- indicazione degli altri componenti del nucleo familiare, oltre al richiedente, iscritti ad università statali per il conseguimento del 1° titolo accademico;
- indicazione nel nucleo familiare di figli minori in presenza di entrambi i genitori lavoratori;
- valore abitazione di residenza (se di proprietà);
- valore di altri immobili;
- valore patrimonio mobiliare;
- indicazione del modo di sostentamento del nucleo familiare in mancanza assoluta di redditi.

La procedura di inserimento di tutti i dati può essere interrotta in qualsiasi momento ed il richiedente può riprenderla nel punto esatto in cui l'ha sospesa.

Modalità di pagamento

Una volta inseriti tutti i dati del richiedente (anagrafici e fiscali) il sistema identifica automaticamente la fascia di appartenenza (da I a XV) e calcola la **prima rata** della tassa di iscrizione, comprensiva di contributi e dell'imposta di bollo.

La prima rata può variare da un minimo di € 143,62 ad un massimo di € 350,62 per le facoltà umanistiche e, da un minimo di € 195,62 ad un massimo di € 401,62 per le facoltà scientifiche.

Contestualmente al pagamento della prima rata bisogna pagare la tassa regionale per il diritto allo studio universitario di importo pari a € 62,00.

La procedura di immatricolazione on line **Segrepass** consente la stampa del bollettino per il pagamento della prima rata, da effettuarsi, per i Corsi di Laurea ad accesso libero, entro il 31 ottobre 2006, presso gli sportelli **SAN PAOLO IMI** o **SAN PAOLO BANCO DI NAPOLI**.

Per i corsi ad accesso programmato si rinvia ai relativi bandi di concorso.

Il pagamento delle tasse universitarie può anche essere effettuato direttamente su internet attraverso il servizio on-line dell'università campus web pay mediante carta di credito **Visa/MasterCard/Pago Bancomat**.

Il pagamento presso gli sportelli bancari deve avvenire utilizzando ESCLUSIVAMENTE il bollettino stampato dalla procedura di immatricolazione on line Segrepass.

Il bollettino di pagamento della **seconda rata** arriverà al recapito indicato per le comunicazioni dal richiedente entro il mese di febbraio 2007.

Per conoscere il **totale delle tasse da versare** si può consultare la **Guida dello Studente** disponibile on line all'indirizzo **www.unina.it**.

Il **numero di matricola** ed il **codice PIN**, per l'utilizzo dei servizi informatici dell'università, saranno disponibili, non appena pervenuta dalla banca conferma dell'avvenuto pagamento, collegandosi al sito Segrepass.

La documentazione cartacea

Terminate tutte le operazioni di iscrizione, bisogna far pervenire la documentazione cartacea all'**Ufficio di Segreteria Studenti** della Facoltà a cui ci si è iscritti, entro la data di scadenza fissata al **5 dicembre 2006**.

Per i corsi ad accesso programmato si rinvia ai relativi bandi di concorso.

Per studenti appartenenti dalla **I** alla **XIV fascia** la documentazione è:

- n° 2 foto tessera;
- fotocopia fronte/retro di un valido documento d'identità dello studente e del capo famiglia;
- autocertificazioni di diploma/laurea e dei redditi.

Per studenti appartenenti alla **XV fascia** la documentazione è:

- n° 2 foto tessera;
- fotocopia fronte/retro di un valido documento d'identità dello studente;
- autocertificazione del diploma/laurea.

Per studenti **diversamente abili** la documentazione è:

- n° 2 foto tessera;
- fotocopia fronte/retro di un valido documento d'identità dello studente;
- autocertificazione del diploma/laurea;
- copia del decreto di invalidità o autocertificazione relativa al grado di handicap;
- marca da bollo da € 14.62 da applicare al modello di domanda stampato.

La documentazione può essere consegnata a mano o, per evitare la fila agli sportelli, spedita a mezzo posta, nel qual caso fa fede la data del timbro postale, entro e non oltre la data di scadenza.

Per ulteriori approfondimenti sulla procedura on line ci si può collegare al sito internet **www.segrepass.unina.it**

Indirizzi e numeri utili

Agraria

presidenza Via Università, 100 - 80055 Portici
tel. 081 2539021 / 019
e-mail: presagra@unina.it
sito web: www.agraria.unina.it
segreteria studenti Via Università, 100 - 80055 Portici
tel. 081.253.92.42 / 081.253.92.43

Architettura

presidenza Via Monteoliveto, 3 - 80134 Napoli
tel. 081 253.80.48 / 081.253.80.51
e-mail: presarch@unina.it
sito web: www.architettura.unina.it
segreteria studenti Via Forno Vecchio, 36 - 80134 Napoli
Tel. 081.253.88.79

Economia

presidenza Complesso Universitario di Monte S. Angelo
Via Cinthia - 80126 Napoli
tel. 081.67.66.72 / fax 081.67.66.62
e-mail: preseco@unina.it
sito web: www.economia.unina.it
segreteria studenti C. U. Monte S. Angelo - Via Cinthia, 26 - 80126 Napoli
Tel. 081.67.65.20 / Fax 081.67.66.46

Farmacia

presidenza Via D. Montesano, 49 - 80131 Napoli
tel. 081.67.81.02 / fax 081.67.81.07
e-mail: farmacia@unina.it
sito web: www.farmacia.unina.it
segreteria studenti Via D. Montesano, 49 - 80131 Napoli
tel. 081.67.83.02 / 081.67.83.06

Giurisprudenza

presidenza Corso Umberto I - 80138 Napoli
tel. 081.253.70.29 / 081.253.70.32 / 081.253.70.33
e-mail: presgiur@unina.it
sito web: www.giurisprudenza.unina.it

segreteria Via Marina, 32 - 80133 Napoli

studenti tel. 081.25.36.450/534/533/524/528/527/526/535
fax 081.253.65.29

Ingegneria

presidenza Piazzale Tecchio, 80 - 80125 Napoli
tel. 081.768.22.05
e-mail: faipres@unina.it
sito web: www.presidenza.ing.unina.it

segreteria Piazzale Tecchio, 80 - 80125 Napoli

studenti tel. 081.768.22.09 / 214

Lettere e Filosofia

presidenza Via Porta di Massa, 1 - 80133 Napoli
tel. 081.25.35.402 / 403 - fax 081.552.78.18
e-mail: flf@unina.it
sito web: www.lettere.unina.it

segreteria Via Lanzieri, 17 - 80134 Napoli

studenti tel. 081.253.74.73

Medicina e Chirurgia

presidenza Via Pansini, 5 - 80131 Napoli
tel. 081.74.63.512 / 513 - fax 081.545.15.10
e-mail: premed@unina.it
sito web: www.medicina.unina.it

segreteria Via Pansini, 5 - 80131 Napoli

studenti tel. 081.746.34.80

Medicina Veterinaria

presidenza Via F. Delpino, 40 - 80137 Napoli
tel. 081.253.60.22 / fax 081.253.60.58
e-mail: presidenza.veterinaria@unina.it
sito web: www.medicinaveterinaria.unina.it

segreteria Via Don Bosco, 8 - 80137 Napoli

studenti tel. 081.253.53.61

Scienze Biotecnologiche

presidenza Edificio Centri Comuni - Complesso Universitario di Monte S. Angelo - Via Cinthia - 80126 Napoli
tel. 081.67.67.3
e-mail: info@scienzebiotecnologiche.unina.it
e-mail: mdemarti@unina.it
sito web: www.scienzebiotecnologiche.unina.it

segreteria Via Mezzocannone, 16 - II piano - 80134 Napoli

studenti tel. 081.25.37.245 / 235

Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali

presidenza Edificio Centri Comuni - Complesso Universitario di Monte S. Angelo - Via Cintia, 26 - 80126 Napoli
tel. 081.67.67.14
e-mail: presisma@unina.it
sito web: www.scienze.unina.it

segreteria Edificio Centri Comuni - Complesso Universitario di Monte

studenti S. Angelo - Via Cintia, 26 - 80126 Napoli
tel. 081.25.34.620 / 648
Via Mezzocannone 16 - II Piano 80138 Napoli
tel. 081.253.45.94

Scienze Politiche

presidenza Via L. Rodinò, 22 - 80138 Napoli
tel. 081.253.82.64 / fax 081.253.82.30
e-mail: prspolit@unina.it
sito web: www.dipstat.unina.it/orientamento.htm

segreteria Via L. Rodinò, 30 - 80138 Napoli

studenti tel. / fax 081.253.83.00

Sociologia

presidenza Vico Monte di Pietà, 1 - 80138 Napoli
tel. 081.253.588
e-mail: presocio@unina.it
sito web: www.sociologia.unina.it

segreteria Via Cesare Cortese, 29 - 80134 Napoli

studenti tel. 081 253.77.76