



Ripartizione Relazioni Studenti

IL RETTORE

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il D.P.R. del 3 maggio 1957 n. 686 "Norme di esecuzione del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3";

VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127, art. 17, commi 95 e ss.;

VISTA la Legge del 2 agosto 1999, n.264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509";

VISTI i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTA la legge del 30.7.2002 n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" e, in particolare, l'articolo 26;

VISTO il D.P.R. 18 ottobre 2004, n.334 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione";



- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n.170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'articolo 5, comma 4;
- VISTA** la nota prot. n. 1256 del 22 maggio 2003 con la quale il M.I.U.R. ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi per l'accesso ai corsi universitari;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali", così come attuato con Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005;
- VISTE** le disposizioni dettate dal MIUR (prot. n. 602 del 18 maggio 2011), relative alle norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per il triennio 2011-2014, pubblicate sul sito web del citato Ministero all'indirizzo www.miur.it (pagina: studenti stranieri);
- VISTO** il D.M. 30 gennaio 2013 n.47 *"Decreto Autovalutazione, Accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e Valutazione periodica"*;
- VISTE** le delibere, datate 14.12.2012, del Senato Accademico (n. 4) e del Consiglio di Amministrazione (n. 12), con le quali, fra l'altro, veniva deliberata la conferma per l'a.a. 2013/14 dell'intera offerta formativa di Ateneo, già proposta ed attivata dall'Ateneo nell'a.a. 2012/13, salvo la possibilità di disattivazione di singoli corsi di studio;
- VISTA** la nota prot.n. 25856 del 15.3.2013, con la quale il Direttore del Dipartimento di Architettura ha confermato il potenziale formativo, per l'a.a. 2013/14, fra l'altro, per il **corso di laurea in Scienze dell'Architettura**, prevedendo l'ammissibilità di **152** studenti di cui **4** riservati a cittadini extracomunitari residenti all'estero;
- VISTO** il D.R. n. 915 del 18.3.2013, con il quale sono state approvate in via di urgenza, fra le altre, le citate determinazioni del Direttore del Dipartimento di Architettura concernenti il numero massimo di studenti ammissibili, per l'a.a. 2013/14, per il corso di laurea in Scienze dell'Architettura, al fine di inoltrare per via telematica, entro il termine del 18 marzo 2013, al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 16.4.2013, con la quale è stato ratificato il D.R. n. 915 del 18.3.2013 ed approvata la programmazione dei corsi di studio ad accesso programmato nazionale, per l'anno accademico 2013/2014, fra i quali quello relativo al corso di laurea sopra citato;



VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca n. 334 del 24 aprile 2013, recante *"Modalità e contenuti prove di ammissione corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2013/2014"*, fra i quali quelli relativi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico, direttamente finalizzati alla formazione di architetto;

VISTO il D.R. n. 1597 del 6.5.2013, così come rettificato con D.R. n. 1702 del 13.5.2013, con il quale è stato emanato, secondo le disposizioni del D.M. n.334 del 24.4.2013, il bando di concorso per l'accesso – per l'a.a. 2013/14 – al corso di laurea in Scienze dell'Architettura;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca n. 449 del 12 giugno 2013 (pubblicato nel sito MIUR in data 12.6.2013), recante *"Modalità e contenuti prove di ammissione corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2013/2014"*, che, così come stabilito all'articolo 1, 1° comma, sostituisce interamente il citato D.M. n. 334/2013 in tutte le sue parti, fra le quali, quelle relative ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico, direttamente finalizzati alla formazione di architetto;

VISTE in particolare le seguenti disposizioni contenute nel citato D.M. n. 449 del 12 giugno 2013, con i quali testualmente si dispone che:

- articolo 5, 1° comma (*"Prova di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico, direttamente finalizzati alla formazione di architetto"*): *"1. La prova di ammissione per i candidati comunitari, per i candidati non comunitari ricompresi nell'art.26 della legge n.189/2002 citata in premessa e per i candidati extracomunitari residenti all'estero è unica e di contenuto identico sul territorio nazionale. Essa è predisposta dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR) avvalendosi di Cambridge Assessment per la formulazione dei quesiti e di una commissione di esperti, costituita con apposito decreto ministeriale, per la successiva validazione."*
- articolo 10, 1° comma, (*"Graduatorie, Soglia di punteggio minimo e Valutazione delle prove"*): *"1) Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea e di laurea magistrale, di cui all'articoli 2, 4, 5 e 6 i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, gli studenti non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito. Sono ammessi ai corsi gli studenti appartenenti a tutte le predette categorie e che abbiano ottenuto una soglia minima pari a venti (20)."*;
- articolo 10, 3° comma, lett. b): *"b) valutazione del percorso scolastico (max 10 punti). Il punteggio viene attribuito esclusivamente ai candidati che hanno ottenuto un voto di maturità almeno pari a 80/100 e il cui voto sia non*



inferiore all'80esimo percentile della distribuzione dei voti della propria commissione d'esame nell'anno scolastico 2012/13 (...)";

- articolo 10, 4° comma: *"Il punteggio totale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle valutazioni di cui al comma 3, lettere a) e b). Il criterio di cui alla lettera b) è utilizzato esclusivamente se il candidato ha ottenuto un punteggio pari o superiore a 20 punti nel test, come previsto dal comma 1"*;

RILEVATO in particolare che gli allegati nn. 1 e 2 del citato D.M. n. 449 del 12 giugno 2013 definiscono, rispettivamente, la prova di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico, direttamente finalizzati alla formazione di architetto di cui al presente bando e la procedura per l'iscrizione, l'accesso ai risultati e lo scorrimento della graduatoria di merito;

VISTO l'articolo 14 ("*Posti disponibili*") del citato D.M. n. 449 del 12 giugno 2013, con il quale viene disposta la ripartizione fra gli atenei interessati dei "*posti relativi ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico con la prova selettiva calendarizzata per i giorni 3, 9 e 10 settembre 2013, destinati agli studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n.189*" e precisato che "*(...) fermo restando il contingente minimo dei posti disponibili cui al comma 1, con successivi decreti sarà determinata la programmazione in via definitiva.*";

CONSIDERATO che la ripartizione suddetta è stata effettuata ed è contenuta nelle tabelle riportate nell'allegato n. 4 del citato D.M. n. 449 del 12 giugno 2013, dalle quali risulta che sulla base della predetta ripartizione, a questo Ateneo sono stati assegnati per l'immatricolazione al **Corso di Laurea in Scienze dell'Architettura** - anno accademico 2013/2014 - n. **148** posti destinati ai cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 e n. **4** posti destinati ai cittadini non comunitari residenti all'estero;

TENUTO CONTO che, così come previsto dall'art. 12, 1° comma del D.M. n. 449 del 12 giugno 2013, il presente bando di concorso deve essere emanato entro e non oltre il 25 giugno p.v.;

DECRETA

Per le motivazioni indicate in premessa, così come previsto dal D.M. n. 449 del 12 giugno 2013, il D.R. n. 1597 del 6.5.2013, così come rettificato con D.R. n. 1702 del 13.5.2013, con il quale è stato emanato il bando di concorso per l'accesso – per l'a.a. 2013/14 – al corso di laurea in Scienze dell'Architettura, è modificato e sostituito dal presente decreto.



Si riporta di seguito il testo integrale del bando di concorso sostitutivo del precedente redatto secondo le disposizioni del citato D.M. 449/2013:

ARTICOLO 1 INDIZIONE E POSTI MESSI A CONCORSO

E' indetto presso questo Ateneo il concorso per l'ammissione - anno accademico 2013/2014 - al **corso di laurea (triennale) in Scienze dell'Architettura** attivato presso il Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, afferente alla classe L-17 (Scienze dell'Architettura) per i seguenti posti:

- **148** posti per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente residenti in Italia;
- **4** posti per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

In forza di quanto stabilito dal D.M. n. 449 del 12 giugno 2013 indicato in premessa, la disciplina della presente procedura concorsuale è contenuta, oltre che nel D.M. stesso, anche negli allegati 1 e 2 del D.M. medesimo.

ARTICOLO 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002¹ ed i cittadini non comunitari² residenti all'estero che sono in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado. I cittadini non comunitari residenti all'estero possono partecipare alla selezione osservando le modalità e le scadenze previste dalla disposizioni dettate dal MIUR (prot. n. 602 del 18 maggio 2011), relative alle norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per il triennio 2011-2014, pubblicate sul sito web del citato Ministero all'indirizzo www.miur.it (pagina: studenti stranieri).

¹ Sono equiparati ai cittadini comunitari le seguenti categorie: stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché gli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio. In caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima

² Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari, i cittadini di NORVEGIA, ISLANDA e LIECHTENSTEIN, ai quali - con decorrenza rispettivamente 1° gennaio 1994 e 1° maggio 1995 -vengono applicati i Regolamenti CEE 1408/71 e 1612/68, a seguito dell'intervenuta ratifica da parte dei predetti paesi dell'Accordo sullo Spazio Economico Europeo. Sono parimenti equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della SVIZZERA, all'atto dell'entrata in vigore dello specifico accordo bilaterale sottoscritto in data 21.6.1999, che recepisce i Regolamenti 1408/71 e 307/99 sopra menzionati; nonché i cittadini della REPUBBLICA DI SAN MARINO, sulla base del Trattato di Amicizia e Buon Vicinato del 31 marzo 1939, ratificato con legge 6 giugno 1939, n. 1320.



Non possono partecipare al concorso coloro che siano già in possesso della laurea in Scienze dell'Architettura, nonché coloro che sono iscritti al predetto corso di laurea presso questo Ateneo.

ARTICOLO 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il procedimento di presentazione della domanda di partecipazione è regolamentato dall'allegato 2 del suddetto D.M. n. 449 del 12.6.2013.

Per essere ammesso a partecipare alla presente selezione ciascun candidato dovrà effettuare, **a pena di esclusione**, ciascuna delle seguenti operazioni nei termini perentori e con le modalità di seguito indicati:

- 1) richiesta di partecipazione al test selettivo per l'accesso al corso di laurea di cui sopra, entro e non oltre il giorno 18 luglio 2013, alle ore 15.00, esclusivamente in modalità on – line attraverso il portale University (www.university.it);**
- 2) perfezionamento dell'iscrizione attraverso il pagamento del contributo per la partecipazione alla prova, da effettuarsi entro e non oltre il giorno 25 luglio 2013, alle ore 15.00.**

Le operazioni da compiere ai punti sopra citati (1 e 2) sono complementari e, pertanto, la mancanza di una delle due operazioni descritte ai punti 1 e 2 comporterà la non ammissione alla prova di selezione e, comunque, l'esclusione dalla procedura stessa. Pertanto, il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova, così come l'iscrizione (attraverso il portale University) non perfezionata (mediante il sito di ateneo) successivamente con il pagamento, non consente l'ammissione alla prova.

1) Richiesta di partecipazione alla prova (Iscrizione on line mediante portale University)

Ciascun candidato deve presentare la richiesta di partecipazione al test selettivo per l'accesso al corso di laurea di cui sopra **esclusivamente in modalità on – line attraverso il portale University (www.university.it)**. L'iscrizione on line è attiva dal giorno 25 giugno 2013 e **si chiude inderogabilmente, ed a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, alle ore 15.00 del giorno 18 luglio 2013.** Il perfezionamento dell'iscrizione deve avvenire, **a pena di esclusione dalla procedura concorsuale**, a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test secondo le procedure indicate successivamente al punto 2)



nel presente articolo. Al momento dell'iscrizione on line al test il candidato, attraverso l'apposita procedura informatica e a seguito di registrazione fornisce le seguenti informazioni (tutti i dati con asterisco sono obbligatori):

Scuola superiore che ha frequentato o che sta frequentando*
Tipologia di Diploma*
Anno scolastico di conseguimento del diploma*
Cognome *
Nome *
Paese di nascita *
Provincia di nascita *
Città di nascita *
Data Nascita *
Sesso *
Cittadinanza *
Codice Fiscale *
email *
Tipo Documento * Numero Documento * Rilasciato da * Valido dal
Residenza:
Paese * Provincia * Località * C.A.P. * Indirizzo *
Telefono Cellulare (a)

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea di riferimento e alla successiva immatricolazione. L'informazione di cui alla nota (a) deve essere inserita in caso di assenza di indirizzo e-mail esclusivamente al fine di fornire comunicazioni inerenti le procedure di selezione.

All'atto dell'iscrizione al test il candidato deve contestualmente indicare:

- a) in ordine di preferenza le sedi per cui intende concorrere, fatto salvo quanto previsto al successivo punto b). **Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili. successivamente alle ore 15.00 del 18 luglio 2013. Farà in ogni caso fede l'ultima "conferma definitiva" espressa dal candidato entro tali termini.**
Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.
- b) **La sede in cui il candidato sostiene il test è in ogni caso considerata "prima scelta".**

I candidati che hanno già perfezionato l'iscrizione on line ai sensi del DM del 24 aprile 2013, n. 334 sono tenuti a rientrare nella procedura di iscrizione e con le credenziali già in loro possesso,



verificare, integrare o modificare le informazioni contenute nell'iscrizione già effettuata.

Dopo aver effettuato l'iscrizione, attraverso il portale University, è indispensabile, **a pena di esclusione dalla prova**, perfezionare la stessa pagando il contributo di partecipazione mediante la procedura informatica di ateneo illustrata al successivo punto 2.

Non sarà possibile effettuare l'accesso alla procedura informatica di Ateneo per effettuare il pagamento qualora preventivamente non sia stata presentata la domanda di partecipazione attraverso il sito www.university.it.

2) Perfezionamento iscrizione (pagamento contributo di partecipazione mediante portale di ateneo)

I candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla prova, solo ed esclusivamente, attraverso la procedura informatica di cui al punto 1 (portale University) sono tenuti, **a pena di esclusione**, a perfezionare l'iscrizione effettuando il versamento di un contributo di **€ 50,00 entro e non oltre le ore 15.00 del 25 luglio 2013.**

Tale contributo è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione. Il contributo versato per l'organizzazione del concorso non verrà restituito in nessun caso.

La procedura informatica relativa al versamento del contributo di partecipazione alla prova verrà disattivata, tassativamente, alle ore 15.00 del 25 luglio 2013 e, pertanto, non sarà più possibile effettuare il versamento stesso perfezionando l'iscrizione alla prova. Dopo la scadenza del termine citato e fino al giorno di svolgimento della prova concorsuale, sarà possibile unicamente stampare i dati inseriti nella procedura per effettuare il pagamento.

La mancanza dell'iscrizione effettuata secondo le modalità di cui al punto 1 comporterà la non ammissione alla prova di selezione e, comunque, l'esclusione dalla procedura stessa. Pertanto, il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova, così come l'iscrizione non perfezionata con il pagamento comporterà l'esclusione dalla prova stessa.

I candidati che hanno già versato il contributo nei termini già fissati dal DM del 24 aprile 2013, n. 334, non devono effettuare ulteriori versamenti per le domande già perfezionate nei termini stessi.



Per effettuare il pagamento del contributo è necessario inserire nuovamente alcuni dati anagrafici e personali già inseriti nella procedura relativa all'iscrizione alla prova, effettuata, solo ed esclusivamente, attraverso il citato portale University (www.university.it).

La procedura per perfezionare l'iscrizione, effettuata, solo ed esclusivamente, attraverso il citato portale University (www.university.it), si svolge in due fasi:

A) La **prima fase** riguarda la "**Registrazione utente**" e la relativa "**Stampa**" del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (Passi da 1 a 11);

B) La **seconda fase**, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nel completamento dei dati (cd. "**Compilazione della domanda**") (Passi da 12 a 21).

AVVERTENZE

Il candidato è tenuto a consegnare, all'atto dello svolgimento della prova, la **ricevuta dell'iscrizione on line** - effettuata, solo ed esclusivamente, attraverso il portale University (www.university.it) -, unitamente all'attestato di avvenuto pagamento.

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione "**UNINAbacheca**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**".

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 9) Cliccare il bottone "**Concorsi**" e poi "**Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi**" nella sezione "**Corsi di Studio a numero programmato**";
- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare ed effettuare **la stampa del MAV per il pagamento del contributo di € 50,00**, selezionando il relativo carrello virtuale presente nella procedura;
- 11) Chiudere la procedura e provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario o con carta di credito on-line.



Procedura per la seconda fase relativa al completamento dei dati:

- 12) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
- 13) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 14) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 15) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di Studio a numero programmato"**;
- 16) Selezionare l'opzione **"Inserimento nuova domanda"**;
- 17) Selezionare la Facoltà ed il concorso a cui si intende partecipare e per il quale sarà già stata inoltrata domanda di partecipazione, solo ed esclusivamente, attraverso il portale University;
- 18) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 19) Controllare i dati visualizzati. **Per confermare i dati inseriti ed inoltrarli**, cliccare sul bottone **"Invio domanda"**;
- 20) Cliccare il bottone **"Stampa domanda"** per stampare i dati inseriti;
- 21) Conservare l'attestato dell'avvenuto pagamento del contributo per esibirlo in sede di prova d'esame.

La mancanza dell'iscrizione effettuata, solo ed esclusivamente, secondo le modalità indicate nel portale University (www.university.it) comporterà la non ammissione alla prova di selezione e, comunque, l'esclusione dalla procedura stessa. Pertanto, il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova, così come l'iscrizione non perfezionata con il pagamento comporterà l'esclusione dalla prova stessa.

La procedura per l'inserimento dei dati utili ad effettuare il pagamento potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

I candidati diversamente abili, che hanno dichiarato nei dati inseriti nella procedura di Ateneo di avere necessità di ausilio, dovranno inoltrare **via fax alla Ripartizione Relazioni Studenti al n. 0812537103** – pena la mancata applicazione del beneficio richiesto - **entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 25 luglio 2013**, apposita istanza cartacea nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa (Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999) l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame.

Ai candidati affetti da dislessia (certificata ai sensi della legge n.170/2010) è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Tali candidati dovranno, pertanto, inoltrare il certificato



attestante la suddetta patologia, rilasciato ai sensi della legge n.170/2010, con le modalità sopra indicate (consegna diretta o via fax).

ARTICOLO 4 CANDIDATI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

I cittadini non comunitari residenti all'estero potranno partecipare alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale indicati all'articolo 1, presentando la domanda di partecipazione attraverso il **portale *University* (www.university.it)**, ***e con le stesse modalità sopra indicate per i cittadini comunitari, senza effettuare il versamento del contributo di partecipazione dal quale sono, pertanto, esonerati.*** I cittadini non comunitari residenti all'estero, inoltre, dovranno attenersi alle modalità ed alle scadenze previste dalla disposizioni dettate dal MIUR (prot. n. 602 del 18 maggio 2011), relative alle norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per il triennio 2011-2014, pubblicate sul sito web del citato Ministero all'indirizzo www.miur.it (pagina: studenti stranieri), ed, in ogni caso, solo dopo il superamento della prova di conoscenza della lingua italiana che sarà espletata il **giorno 2 settembre 2013 alle ore 9.00 nei locali della Direzione del Dipartimento di Architettura (ex Presidenza della Facoltà di Architettura) - via Monteoliveto, Palazzo Gravina, Napoli.**

I cittadini non comunitari residenti all'estero concorreranno esclusivamente per il contingente di posti loro riservato. In forza di tale riserva di posti, verrà redatta una graduatoria esclusiva per la copertura dei posti medesimi.

ARTICOLO 5 PUBBLICITA' DEGLI ATTI DEL CONCORSO

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati – ad eccezione di quelli di competenza del MIUR e del CINECA, secondo quanto stabilito con il D.M. n. 449 del 12.6.2013 e relativi allegati - saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in 90 giorni, quella degli atti ad esso collegati in 15 giorni.

Gli atti di cui sopra saranno anche affissi nei locali dell'Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Architettura, ubicata in via Forno Vecchio, 36, Napoli.



ARTICOLO 6

STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRO CORSO DI LAUREA O DA ALTRO ATENEO

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione gli studenti che, per l'anno accademico 2013/2014, intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento da altra sede universitaria. Per questi ultimi studenti, l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale. Il Consiglio del Corso di Laurea valuterà eventuali crediti formativi maturati nel corso di studio di provenienza.

ARTICOLO 7

PROVA DI AMMISSIONE: CRITERI PER LA VALUTAZIONE – TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO - PUNTEGGIO MINIMO

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **60 (sessanta) quesiti formulati con cinque opzioni di risposta**, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- **cultura generale (5 quesiti),**
- **ragionamento logico (25 quesiti),**
- **storia (12 quesiti),**
- **disegno e rappresentazione (10 quesiti),**
- **matematica e fisica (8 quesiti).**

La prova, di contenuto identico sul territorio nazionale, è predisposta dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR) avvalendosi di Cambridge Assessment per la formulazione dei quesiti e di una commissione di esperti, costituita con apposito decreto ministeriale, per la relativa validazione. I quesiti verranno formulati sulla base dei programmi di cui all'allegato "B" del D.M. n. 449 del 12 giugno 2013 al quale si rinvia (i programmi sono reperibili sul sito internet del M.I.U.R., all'indirizzo: www.miur.it e sul sito www.unina.it di questo Ateneo).

I criteri di valutazione della prova sono i seguenti:

a) valutazione del test (max 90 punti):

- **1,5 punti per ogni risposta esatta;**
- **- 0.40 punti per ogni risposta sbagliata;**
- **0 punti per ogni risposta non data.**

I candidati che non riportino nella valutazione del test un punteggio minimo pari a venti (20) punti sono dichiarati non idonei e non potranno, in ogni caso, essere ammessi all'immatricolazione del corso di studio di cui all'articolo 1.



b) valutazione del percorso scolastico (max 10 punti)

Il punteggio viene attribuito esclusivamente ai candidati che hanno ottenuto un voto all'esame di stato almeno pari a 80/100 e il cui voto sia non inferiore all'80esimo percentile della distribuzione dei voti della propria commissione d'esame nell'anno scolastico 2012/13 secondo la seguente tabella:

Voto dell'esame di stato non inferiore all'80esimo percentile e pari a:	Punteggio
100 e lode	10 punti
99-100	9 punti
97-98	8 punti
95-96	7 punti
93-94	6 punti
91-92	5 punti
89-90	4 punti
86-87-88	3 punti
83-84-85	2 punti
80-81-82	1 punto

Per i candidati che hanno conseguito il diploma di Stato di istruzione secondaria di secondo grado non valutato in centesimi, il voto viene convertito in centesimi con i criteri di cui all'allegato 2 del D.M. 12.6.2013, n.449.

Per i candidati che hanno conseguito un titolo estero, il voto dell'esame di stato viene convertito in centesimi con i criteri di cui all'allegato 2 del D.M. 12.6.2013, n.449 e rapportato alla distribuzione dei voti di diploma degli studenti di tutte le scuole di istruzione secondaria di secondo grado appartenenti al sistema nazionale di istruzione nell'anno scolastico 2012/13.

Per i candidati che hanno conseguito il diploma in anni scolastici antecedenti all'a.s. 2012/2013 e nei casi in cui, comunque, non sia possibile associare il candidato alla propria commissione di esame, si applicano, nell'ordine, i seguenti criteri:



- i percentili a livello provinciale dell'a.s. 2012/13 relativi alla medesima tipologia di diploma;
- i percentili a livello nazionale dell'a.s. 2012/13 relativi alla medesima tipologia di diploma.

I voti dell'esame di stato riferiti all'80esimo percentile di riferimento sono pubblicati sul portale University del Ministero (www.university.it) entro il 30 agosto 2013.

A decorrere dal giorno successivo alla prova ed entro e non oltre il 17 settembre 2013, i candidati possono prendere visione nell'area riservata del sito <http://accessoprogrammato.miur.it> del loro voto di maturità acquisito dall'Anagrafe Nazionale Alunni e, in caso di mancanza o di difformità di tale voto, lo devono indicare.

In mancanza di tale dato, al punteggio relativo alla valorizzazione del percorso scolastico di cui all'articolo 10, comma 3, lettera b) del D.M. 12.6.2013, n. 449, viene attribuito un valore pari a 0 (zero) e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo o dell'omissione.

In caso di dichiarazione mendace sul voto di maturità, il candidato è escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, decade dall'iscrizione. Si applicano in tal caso le sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 DPR 28 dicembre 2000, n. 445).

Il punteggio totale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle valutazioni di cui alle precedenti lettere a) e b).

Il criterio di cui alla lettera b) è utilizzato esclusivamente se il candidato ha ottenuto un punteggio pari o superiore a 20 punti nel test, in caso contrario è dichiarato non idoneo e non potrà, in ogni caso, essere ammesso all'immatricolazione dei corsi di studio di cui all'articolo 1.

In caso di dichiarazione errata o non veritiera relativamente al voto di maturità di cui alla lettera b) e al possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, il candidato è escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, decade dall'iscrizione anche se ha già sostenuto esami.

In caso di parità di punteggio, nell'ordine della graduatoria prevale il candidato che ha riportato il maggior punteggio nel test.

In caso di ulteriore parità, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di: 1)



cultura generale; 2) ragionamento logico; 3) storia; 4) disegno e rappresentazione; 5) matematica e fisica.

In caso di ulteriore parità di voti, prevale il candidato più giovane anagraficamente (Legge 191 del 16.06.1998, art. 2 comma 9).

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **100 (cento) minuti.**

ARTICOLO 8 CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La prova di ammissione di cui all'articolo 1 del presente Bando, si terrà il giorno **10 settembre 2013**, con **inizio alle ore 11.00**, presso la sede universitaria che sarà resa pubblica, almeno 5 giorni prima dell'espletamento, **esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it.**

La distribuzione dei candidati nelle singole aule avverrà in ordine di data di nascita, ad eccezione dei gemelli.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati. Pertanto, tutte le informazioni relative alla prova di ammissione e alla convocazione dei candidati, aventi valore di notifica, saranno rese note esclusivamente con le modalità sopra indicate.

Il predetto avviso sarà anche affisso presso i locali dell'Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Architettura, sito in Napoli, via Forno Vecchio, 36.

I candidati, che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione alla prova devono presentarsi alle ore **8.00 del 10 settembre 2013**, presso la sede universitaria loro assegnata, muniti di:

- 1) **valido documento di riconoscimento** (carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma);
- 2) **fotocopia del documento di riconoscimento di cui al punto 1 presentato per l'identificazione**, che sarà trattenuta all'atto dell'identificazione;
- 3) **ricevuta di iscrizione alla prova effettuata esclusivamente in modalità on - line attraverso il portale University**



(www.university.it), come previsto dal citato D.M. n. 449 del 12 giugno 2013 e dal presente bando;

4) attestato del versamento effettuato, come già previsto all'art. 3 punto 21 del presente bando e dal suddetto Decreto Ministeriale.

Non sarà consentito l'accesso alla prova ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

L'assenza del candidato nel giorno, luogo e orario di svolgimento della prova, sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa, e **non si procederà alla restituzione del contributo versato.**

La mancanza dell'iscrizione effettuata, solo ed esclusivamente, secondo le modalità indicate nel portale University (www.university.it) comporterà la non ammissione alla prova di selezione e, comunque, l'esclusione dalla procedura stessa. Pertanto, il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova, così come l'iscrizione non perfezionata con il pagamento comporterà l'esclusione dalla prova stessa.

ARTICOLO 9 COMMISSIONE PREPOSTA ALL'ESAME E ADEMPIMENTI PROCEDURALI

La Commissione preposta all'esame, designata dal Dipartimento di Architettura, è nominata con decreto rettorale.

Per lo svolgimento della prova, la predetta Commissione, sarà coadiuvata da un Comitato di vigilanza, composto da personale tecnico-amministrativo di questo Ateneo, per ciascuna Aula ove si svolge la prova, coordinato da un **Responsabile di Aula**.

Prima dell'inizio della prova, ciascun Responsabile di Aula:

- procede al sorteggio di due candidati fra i presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole contenenti i plichi;
- provvede all'apertura delle scatole stesse ed alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti, consegnando a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte";
- redige una dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai due studenti sorteggiati.

Al termine della prova, ciascun **Responsabile di Aula** coadiuvato dal Comitato di Vigilanza ha cura, in presenza del candidato, di:



- verificare che il candidato, a conclusione della prova, inserisca nella busta vuota, provvista di finestra trasparente, il solo modulo di risposte, destinato al CINECA per la determinazione del punteggio e chiuda la busta stessa, che non deve risultare firmata o contrassegnata né dal candidato, né da alcun componente della commissione **a pena di nullità della prova;**
- trattenere il secondo modulo di risposte non utilizzato e annullato dal candidato, che deve barrare l'intero foglio;
- trattenere i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- trattenere il foglio anagrafica.

Il Responsabile di Aula, infine, provvede a:

1. inserire tutte le buste contenenti il modulo di risposte consegnate dai candidati e destinate al CINECA, in uno o più contenitori che devono essere sigillati alla presenza degli stessi studenti chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque di altri due candidati estratti a sorte;
2. apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
3. invitare i due studenti a firmare sugli stessi lembi.

Il Presidente della Commissione d'esame provvede:

- ad apporre una firma sui lembi di chiusura di ciascuno dei contenitori sopra citati;
- ad invitare due candidati estratti a sorte a firmare sugli stessi lembi;
- a redigere, al termine della prova di ammissione, un verbale nel quale deve essere attestato:
 1. l'integrità delle scatole ricevute contenenti i plichi;
 2. il numero dei plichi sigillati consegnati alla commissione;
 3. il numero di quelli effettivamente utilizzati;
 4. il numero di quelli eventualmente non utilizzati;
 5. il numero dei plichi aperti in quanto oggetto di sostituzione;
 6. ogni altra comunicazione attinente allo svolgimento della prova.

A tale verbale devono essere allegate le singole dichiarazioni rese dai Responsabili di Aula concernenti le documentazioni indicate nei suddetti punti e la copia dei verbali d'aula, qualora, nel corso della prova, si siano verificate situazioni degne di essere descritte in quanto influenti sul suo regolare svolgimento o, nel caso si fosse reso necessario sostituire dei plichi. In quest'ultimo caso, i plichi oggetto di sostituzione devono essere allegati al verbale d'aula ed inviati in originale al CINECA.

**ARTICOLO 10
ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA**



Al momento della prova, a ciascun candidato è consegnato un plico predisposto dal M.I.U.R. e contenente:

1. una **scheda anagrafica** che presenta un codice a barre di identificazione univoca e che il candidato deve obbligatoriamente compilare e sottoscrivere;
2. i **quesiti** relativi alla prova di ammissione;
3. **due moduli di risposte** ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sul modulo anagrafica;
4. **un foglio** sul quale risultano prestampati:
 - il codice identificativo della prova;
 - l'indirizzo del sito web del MIUR (www.accessoprogrammato.miur.it);
 - le chiavi personali (username e password) per accedere all'area riservata del sito;
5. **una busta vuota, provvista di finestra trasparente**, nella quale il candidato, al termine della prova, deve inserire **non piegato** il solo modulo risposte destinato al CINECA per la determinazione del punteggio, e chiudere la busta stessa, che **non deve risultare firmata o contrassegnata né dal candidato, né da alcun componente della commissione a pena di nullità della prova.**

I documenti indicati ai punti 2, 3 e 4 sono contraddistinti dallo stesso codice di identificazione. Pertanto, la sostituzione che si dovesse rendere necessaria, nel corso della prova, anche di uno solo dei documenti citati, comporta la sostituzione integrale del plico.

Relativamente al modulo anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, **non comportano la sostituzione del predetto modulo** e, pertanto dell'intero plico, a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato: ciò in quanto trattasi di documento che rimane agli atti dell'Ateneo ed influente ai fini della determinazione del punteggio.

Prima dello svolgimento della prova a tutti i partecipanti viene consegnato un foglio informativo sulle modalità di compilazione del modulo risposte, che viene pubblicizzato anticipatamente allo svolgimento della prova sul sito web del M.I.U.R. www.miur.it. Sul sito medesimo sarà disponibile anche un filmato nel quale verranno illustrate le varie fasi che attengono alla prova di ammissione.

Il candidato per lo svolgimento della prova:

- **deve far uso esclusivamente di penna nera;**
- deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla di proprio pugno;
- ha la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella



precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la sua volontà, altrimenti si ritiene non data alcuna risposta e non potrà essere attribuito il relativo punteggio;

- che il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una figura circolare che lo studente deve barrare qualora non intenda rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile;
- deve annullare, barrando l'intero foglio, il secondo modulo di risposte non destinato al CINECA;
- al momento della consegna deve aver cura di inserire, non piegato, nella busta vuota **il solo modulo di risposte**, destinato al CINECA per la determinazione del punteggio;
- **non deve inserire la scheda anagrafica nella busta contenente il modulo risposte, perché costituirebbe elemento di annullamento della prova, ma deve consegnarla alla commissione;**
- **la busta contenente il modulo risposte non deve risultare firmata né dal candidato, né da alcun componente della commissione a pena di nullità della prova;**
- deve trattenere il foglio contenuto nel plico sul quale risultano prestampati:
 1. il codice identificativo della prova;
 2. l'indirizzo del sito web del M.I.U.R.:
<http://accessoprogrammato.miur.it>;
 3. le chiavi di accesso personali (username e password) che gli consentiranno di accedere all'area riservata del sito.

Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione preposta all'esame o con gli addetti alla vigilanza.

E' fatto divieto ai candidati di utilizzare o anche solo detenere telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari" o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove, tramite collegamenti "wireless" o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS o GSM, pena l'esclusione dal concorso stesso.

Pertanto, si invita a non portare con sé i telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici sopra descritti. In caso contrario, essi dovranno essere consegnati da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto all'identificazione, prima di entrare nella sede di svolgimento della prova.

E' fatto, inoltre, divieto ai candidati di tenere con sé, durante la prova, borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni, a pena di annullamento della prova.



Borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni o altro materiale saranno invece depositati, a vista, a terra di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione o dal Responsabile di Aula.

I candidati devono rimanere nella sede di svolgimento della prova almeno fino a trenta (30) minuti prima della scadenza del tempo assegnato cento (100) minuti) ed in nessun caso possono uscire dalla predetta sede, se non hanno consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Il candidato che contravviene alla disposizioni di cui al presente articolo è escluso dal procedimento di ammissione.

Nell'attività di vigilanza la Commissione preposta alla prova di ammissione sarà supportata dal personale tecnico amministrativo di questo Ateneo deputato a tale funzione.

ARTICOLO 11

OPZIONI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La formulazione delle opzioni viene effettuata dai candidati in sede di richiesta di partecipazione alla prova, secondo le modalità previste dal punto 3, lettere a e b, dell'allegato 2 del D.M. n. 449 del 12.6.2013, così come riportato al precedente articolo 3 del presente bando. **Le preferenze espresse sono irrevocabili e non integrabili. successivamente alle ore 15.00 del 18 luglio 2013. Farà in ogni caso fede l'ultima "conferma definitiva" espressa dal candidato entro tali termini.**

La graduatoria di merito sarà unica e verrà redatta esclusivamente sulla base dei requisiti di merito dei partecipanti alla prova, tenendo conto dei criteri indicati al precedente articolo 7.

Il CINECA, sulla base del punteggio totale, calcolato ai sensi del comma 3, dell'articolo 10 del D.M. n. 449 del 12.6.2013, così come riportato al precedente articolo 7 del presente bando, redige due distinte graduatorie nazionali, una per i candidati comunitari e stranieri residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002, e l'altra per i candidati stranieri residenti all'estero.

Così come previsto dall'art. 10 del D.M. n. 449 del 12.6.2013 e dall'allegato 2 del D.M. stesso, la citata graduatoria verrà redatta e resa nota secondo la seguente procedura e la sotto indicata cadenza temporale:

1. il giorno **23 settembre 2013** il CINECA, per conto del MIUR, pubblica, secondo il codice identificativo della prova, sul sito **<http://accessoprogrammato.miur.it>**, nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali, esclusivamente il punteggio in ordine decrescente ottenuto dai candidati. Tali dati restano disponibili sul sito pubblico fino alla conclusione delle procedure;



2. a decorrere dal **giorno 23 settembre 2013**, nell'area riservata del sito <http://accessoprogrammato.miur.it>, i candidati, utilizzando le chiavi di accesso personali, possono prendere visione dell'immagine del proprio elaborato e dei predetti punteggi, corrispondenti a ciascun codice;
3. entro il **giorno 27 settembre 2013** il CINECA acquisisce dai responsabili del procedimento delle Università, attraverso un sito web riservato, realizzato per esse dallo stesso Consorzio quale unico mezzo di comunicazione, i dati identificativi di ogni studente tratti dal modulo anagrafica;
4. il **giorno 30 settembre 2013** viene pubblicata, nell'area del sito riservato agli studenti, la graduatoria nazionale di merito nominativa che tiene altresì conto del punteggio attribuito alla valorizzazione del percorso scolastico di cui all'articolo 10, comma 3, lettera b) del D.M. n. 449 del 12.6.2013;

Il candidato che ad ogni scorrimento di graduatoria:

- a) rientri nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **ASSEGNATO ed è tenuto ad immatricolarsi presso la sede e il corso ASSEGNATO** entro i termini stabiliti, in ciascuna tornata, per l'immatricolazione stessa. **In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;**
- b) non rientri nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso il candidato **può comunque immatricolarsi nella sede e nel corso** entro i termini stabiliti, in ciascuna tornata, per l'immatricolazione stessa, **ovvero attendere** che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze migliori indicate. **Qualora il candidato PRENOTATO si immatricoli si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse;**
5. il **giorno 30 settembre 2013**, in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le Università, nell'area riservata agli studenti sono **pubblicati i nominativi di coloro che risultano "assegnati" al corso o "prenotati" al corso e alla sede indicata come prima preferenza** utile e viene fornito a ciascun Ateneo l'elenco di tali nominativi;
6. I candidati **ASSEGNATI devono provvedere, a pena di decadenza, all'immatricolazione** secondo le modalità ed i termini stabiliti. I candidati



PRENOTATI possono provvedere all'immatricolazione secondo le modalità ed i termini stabiliti. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale è in ogni caso stabilito **un termine massimo di 4 (quattro) giorni**, escluso il sabato ed i festivi, per provvedere all'immatricolazione presso i relativi Atenei. **La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI nei termini comporta la rinuncia alla stessa;**

7. Entro 5 giorni dal termine di cui al punto 5, e comunque entro le ore 12 del quinto giorno, ogni Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati;
8. Il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui al punto 7, procede, in relazione alla posizione di merito ed alle preferenze espresse, alla pubblicazione delle nuove assegnazioni degli studenti con le procedure indicate dai punti da 5 a 7 fino all'esaurimento dei posti disponibili.

Dal giorno 25 giugno 2013, per ogni informazione connessa alle varie fasi di assegnazione dei posti, sarà attivo presso il CINECA un call center 051/6171959 con il seguente orario: lunedì - venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

I suddetti avvisi pubblicati informaticamente dal CINECA, con le modalità ed i termini disposti dal MIUR con il D.M. n. 449 del 12.6.2013 ed i relativi allegati, avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Gli elenchi degli ammessi all'immatricolazione saranno, inoltre, riportati anche all'Albo Ufficiale informatico dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it.

Così come previsto dall'articolo 10, 2° comma del D.M. n. 449 del 12.6.2013, i posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero, verranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge 189 del 2002, **qualora previsto nei successivi specifici decreti di programmazione.**

Ai sensi dell'articolo 7 del D.M. citato, la graduatoria si chiude con provvedimento ministeriale. La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea e di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

ARTICOLO 12 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA



La graduatoria sarà redatta nei termini e con le modalità di cui all'art. 10 del D.M. n. 449 del 12.6.2013 ed all'allegato 2 del D.M. stesso, così come riportato nel precedente articolo 11 del presente bando di concorso.

Le pubblicazioni della graduatoria concorsuale e dei successivi scorrimenti avverranno, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica nell'area riservata del sito <http://accessoprogrammato.miur.it> a cura del CINECA, per conto del MIUR, ed all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it.

I citati avvisi pubblicati informaticamente avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

ARTICOLO 13 IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

L'inserimento negli elenchi degli ammessi, determinati e pubblicati dal CINECA secondo quanto stabilito dal MIUR nel D.M. n. 449 del 12.6.2013, è titolo indispensabile per l'immatricolazione.

L'immatricolazione degli aventi diritto dovrà essere effettuata, **a pena di esclusione**, entro i termini disposti dal MIUR con l'allegato 2 del citato D.M. e riportati nel precedente articolo 9.

Le modalità per effettuare l'immatricolazione saranno rese note nel sito web di Ateneo www.unina.it entro il giorno 30 settembre 2013.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare l'immatricolazione entro i termini e con le modalità che saranno rese note entro il 30 settembre_2013.

I cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002, che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno produrre il titolo stesso corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e dichiarazione di valore in loco a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, inoltre – in caso di richiesta di abbreviazione di corso – certificato degli studi accademici già compiuti che specifichi gli esami superati e corredato da documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi.

A coloro i quali fossero in possesso di un diploma di scuola media superiore di durata quadriennale, potrà essere attribuito, previa verifica, un debito formativo da colmare entro il primo anno di studi universitari



ARTICOLO 14

ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 – s.m.i. -.

Il Dirigente della Ripartizione Relazioni Studenti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione preposta all'esame.

Il citato responsabile sarà coadiuvato dal Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Architettura.

Articolo 15

RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente Bando ed alle normative richiamate.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente Bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o nei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

Napoli,

IL RETTORE
Massimo Marrelli

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ripartizione <i>Relazioni Studenti</i> Responsabile del procedimento: <i>Dott. Maurizio Tafuto</i>
