

Ripartizione Relazioni Studenti

IL RETTORE

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il D. P. R. del 3 maggio 1957 n. 686, "Norme di esecuzione del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3";

VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;

VISTA la legge del 5 febbraio 1992 n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127, art. 17, commi 95 e ss.;

VISTA la Legge del 2 agosto 1999, n.264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509";

VISTI i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTA la legge del 30.7.2002 n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" e, in particolare, l'articolo 26;

VISTO il D.P.R. 18 ottobre 2004, n.334 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione"

- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n.170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'articolo 5, comma 4;
- VISTA** la nota prot. n. 1256 del 22 maggio 2003 con la quale il M.I.U.R. ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi per l'accesso ai corsi universitari;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali", così come attuato con Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005;
- VISTE** le disposizioni dettate dal MIUR (prot. n. 602 del 18 maggio 2011), relative alle norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per il triennio 2011-2014, pubblicate sul sito web del citato Ministero all'indirizzo www.miur.it (pagina: studenti stranieri);
- VISTO** il D.M. 30 gennaio 2013 n.47 "*Decreto Autovalutazione, Accredimento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e Valutazione periodica*", così come adeguato ed integrato con il D.M. 23 dicembre 2013, n. 1059;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca n. 85 del 5 febbraio 2014 (pubblicato nel sito MIUR in data 5.2.2014) "*Modalità e contenuti prove di ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2014/2015*", fra i quali quello relativo al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria;
- VISTE** in particolare le seguenti disposizioni contenute nel citato D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014, con i quali testualmente si dispone che:
- articolo 4, 1° comma ("*Prova di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria*"): "*1. La prova di ammissione per i candidati comunitari, per i candidati non comunitari ricompresi nell'art.26 della legge n.189/2002 citata in premessa e per i candidati extracomunitari residenti all'estero è unica e di contenuto identico sul territorio nazionale. Essa è predisposta dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR) avvalendosi di Cambridge Assessment per la formulazione dei quesiti e di una commissione di esperti, costituita con apposito decreto ministeriale, per la successiva validazione.*"
 - articolo 10, 1° comma, ("*Graduatorie, Soglia di punteggio minimo e Valutazione delle prove*"): "*1) Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea e di laurea magistrale, di cui agli articoli 2, 4, 5 e 6 i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, gli studenti non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito. Sono*

ammessi ai corsi gli studenti appartenenti a tutte le predette categorie e che abbiano ottenuto una soglia minima pari a venti (20) punti.”;

- *articolo 10, 2° comma, "I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero, verranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge 189 del 2002, qualora previsto nei successivi specifici decreti di programmazione.”;*
- *articolo 10, 6° comma, "Fatto salvo quanto previsto dall'allegato 2, la graduatoria dei corsi di cui agli articoli 2, 4, 5 e 6 si chiude alla data dell' 1 ottobre 2014”;*

RILEVATO in particolare che gli allegati nn. 1 e 2 del citato D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014 definiscono, rispettivamente, la prova di ammissione per il corso di laurea magistrale di cui al presente bando e la procedura per l'iscrizione, l'accesso ai risultati e lo scorrimento della graduatoria di merito;

VISTO l'articolo 14 ("Posti disponibili") del citato D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014, con il quale si dispone che *"I posti relativi ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico con la prova selettiva calendarizzata per i giorni 8, 9, 10 e 29 aprile 2014, destinati ai candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui all'articolo 26 della legge 30 luglio 2002, n.189, sono ripartiti fra le Università secondo la tabella dell'allegato 4 che costituisce parte integrante del presente decreto. Ai candidati stranieri residenti all'estero sono destinati i posti secondo la riserva contenuta nel contingente di cui alle disposizioni interministeriali citate in premessa."* e precisato che *"Fatto salvo quanto previsto in premessa e fermo restando il contingente minimo dei posti disponibili cui al comma 1, con successivi decreti sarà determinata la programmazione in via definitiva.”;*

CONSIDERATO che la ripartizione suddetta è stata effettuata, nei limiti e con le modalità di cui all'articolo 14 sopra citato, ed è contenuta nelle tabelle riportate nell'allegato n. 4 del citato D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014, dalle quali risulta che, provvisoriamente ed in attesa del perfezionamento con successivi decreti ministeriali, a questo Ateneo sono stati assegnati per l'immatricolazione al **Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria** - anno accademico 2014/2015 - n. **43** posti destinati ai cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 e n. **9** posti destinati ai cittadini non comunitari residenti all'estero;

TENUTO CONTO che, così come previsto dall'art. 12, 1° comma del D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014, il presente bando di concorso deve essere emanato entro e non oltre il 7 febbraio;

VISTA la nota MIUR prot.n. 2369 del 5.2.2014, con la quale si evidenziano alcune disposizioni contenute nel D.M. n. 85 del 7 febbraio 2014 e si sottolinea la necessità di emanare i bandi di concorso entro e non oltre il 7 febbraio p.v.;

D E C R E T A

ARTICOLO 1 INDIZIONE E POSTI A CONCORSO

E' indetto presso questo Ateneo il concorso per l'ammissione – anno accademico 2014/2015 – al **corso di laurea magistrale, a ciclo unico, in Medicina Veterinaria** attivato presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, afferente alla classe LM/42 (Classe delle Lauree Magistrali in Medicina Veterinaria) per i seguenti posti:

- **43** posti per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- **9** posti per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

In forza di quanto stabilito dal D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014 indicato in premessa, la disciplina della presente procedura concorsuale è contenuta, oltre che nel D.M. stesso, anche negli allegati 1 e 2 del D.M. medesimo.

ARTICOLO 2 (REQUISITI PER L'AMMISSIONE)

Possono partecipare al concorso di cui al precedente art. 1 del presente bando i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002¹ ed i cittadini non comunitari² residenti all'estero che sono in possesso del titolo di scuola secondaria superiore o che conseguiranno tale titolo nell'anno scolastico 2013/14, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano già in possesso della laurea/laurea specialistica/magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria, nonché coloro che sono iscritti al predetto corso di laurea/laurea specialistica/magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria presso questo Ateneo.

¹ Sono equiparati ai cittadini comunitari le seguenti categorie: stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché gli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio. In caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima.

² Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari, i cittadini di NORVEGIA, ISLANDA e LIECHTENSTEIN, ai quali – con decorrenza rispettivamente 1° gennaio 1994 e 1° maggio 1995 – vengono applicati i Regolamenti CEE 1408/71 e 1612/68, a seguito dell'intervenuta ratifica da parte dei predetti paesi dell'Accordo sullo Spazio Economico Europeo. Sono parimenti equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della SVIZZERA, all'atto dell'entrata in vigore dello specifico accordo bilaterale sottoscritto in data 21.6.1999, che recepisce i Regolamenti 1408/71 e 307/99 sopra menzionati; nonché i cittadini della REPUBBLICA DI SAN MARINO, sulla base del Trattato di Amicizia e Buon Vicinato del 31 marzo 1939, ratificato con legge 6 giugno 1939, n. 1320.

ARTICOLO 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il procedimento di presentazione della domanda di partecipazione è regolamentato dall'allegato 2 del suddetto D.M. n. 85 del 5.2.2014.

Per essere ammesso a partecipare alla presente selezione ciascun candidato dovrà effettuare, **a pena di esclusione**, ciascuna delle seguenti operazioni nei termini perentori e con le modalità di seguito indicati:

- 1) richiesta di partecipazione al test selettivo per l'accesso ai corsi di laurea magistrale di cui sopra, entro e non oltre il giorno 11 marzo 2014, alle ore 15.00 (GMT+1), esclusivamente in modalità on - line attraverso il portale University (www.university.it);**
- 2) perfezionamento dell'iscrizione attraverso il pagamento del contributo per la partecipazione alla prova, da effettuarsi entro e non oltre il giorno 18 marzo 2014, alle ore 15.00 .**

Le operazioni da compiere ai punti sopra citati (1 e 2) sono complementari e, pertanto, la mancanza di una delle due operazioni descritte ai punti 1 e 2 comporterà la non ammissione alla prova di selezione e, comunque, l'esclusione dalla procedura stessa. Pertanto, il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova, così come l'iscrizione (attraverso il portale University) non perfezionata (mediante il sito di ateneo) successivamente con il pagamento, non consente l'ammissione alla prova.

1) Richiesta di partecipazione alla prova (Iscrizione on line mediante portale University)

Ciascun candidato deve presentare la richiesta di partecipazione al test selettivo per l'accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico di cui sopra **esclusivamente in modalità on - line attraverso il portale University (www.university.it)**. L'iscrizione on line è attiva **dal giorno 12 febbraio 2014 e si chiude inderogabilmente, ed a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, alle ore 15.00 (GMT+1) del giorno 11 marzo 2014.** Il perfezionamento dell'iscrizione deve avvenire, **a pena di esclusione dalla procedura concorsuale**, a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test secondo le procedure indicate successivamente al punto 2) nel presente articolo. Al momento dell'iscrizione on line al test il candidato, attraverso l'apposita procedura informatica e a seguito di registrazione fornisce le seguenti informazioni (tutti i dati con asterisco sono obbligatori):

Cognome *
Nome *
Paese di nascita *
Provincia di nascita *
Città di nascita *
Data Nascita *
Sesso *
Cittadinanza *
Codice Fiscale *
email *
Tipo Documento * Numero Documento * Rilasciato da * Valido dal al*
Residenza:
Paese * Provincia * Località * C.A.P. * Indirizzo *
Telefono Cellulare (a)

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso al corso di laurea magistrale di riferimento e alla successiva immatricolazione. L'informazione di cui alla nota (a) deve essere inserita in caso di assenza di indirizzo e-mail esclusivamente al fine di fornire comunicazioni inerenti le procedure di selezione.

All'atto dell'iscrizione al test il candidato deve contestualmente indicare:

- a) in ordine di preferenza le sedi per cui intende concorrere, fatto salvo quanto previsto al successivo punto b). **Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili successivamente alle ore 15.00 (GMT+1) dell'11 marzo 2014. Farà fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.**
Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.
- b) **Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata come "prima scelta".**

Dopo aver effettuato l'iscrizione, attraverso il portale University, è indispensabile, **a pena di esclusione dalla prova**, perfezionare la stessa pagando il contributo di partecipazione mediante la procedura informatica di ateneo illustrata al successivo punto 2.

2) Perfezionamento iscrizione (pagamento contributo di partecipazione mediante portale di ateneo)

I candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla prova, solo ed esclusivamente, attraverso la procedura informatica di cui al punto 1 (portale

University) sono tenuti, **a pena di esclusione**, a perfezionare l'iscrizione effettuando il versamento di un contributo di **€ 50,00 entro e non oltre le ore 15.00 del 18 marzo 2014**.

Tale contributo è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione. Il contributo versato per l'organizzazione del concorso non verrà restituito in nessun caso.

La procedura informatica relativa al versamento del contributo di partecipazione alla prova verrà disattivata, tassativamente, alle ore 15.00 del 18 marzo 2014 e, pertanto, non sarà più possibile effettuare il versamento stesso perfezionando l'iscrizione alla prova. Dopo la scadenza del termine citato e fino al giorno di svolgimento della prova concorsuale, sarà possibile unicamente stampare i dati inseriti nella procedura per effettuare il pagamento.

La mancanza dell'iscrizione effettuata secondo le modalità di cui al punto 1 comporterà la non ammissione alla prova di selezione e, comunque, l'esclusione dalla procedura stessa. Pertanto, il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova, così come l'iscrizione non perfezionata con il pagamento (o con pagamento effettuato a favore di altro Ateneo) comporterà l'esclusione dalla prova stessa.

AVVERTENZE

Il candidato è tenuto a consegnare, all'atto dello svolgimento della prova, la **ricevuta dell'iscrizione on line** - effettuata, solo ed esclusivamente, attraverso il portale University (www.university.it) -, unitamente all'attestato di avvenuto pagamento.

Per effettuare il pagamento del contributo è necessario inserire nuovamente alcuni dati anagrafici e personali già inseriti nella procedura relativa all'iscrizione alla prova, effettuata, solo ed esclusivamente, attraverso il citato portale University (www.university.it).

La procedura per perfezionare l'iscrizione, effettuata, solo ed esclusivamente, attraverso il citato portale University (www.university.it), si svolge con le seguenti modalità:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione "**UNINAbacheca**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**".

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";

- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 9) Cliccare il bottone "**Concorsi**" e poi "**Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi**" nella sezione "**Corsi di Studio a numero programmato**";
- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare ed effettuare **la stampa del MAV per il pagamento del contributo di € 50,00**, selezionando il relativo carrello virtuale presente nella procedura;
- 11) Chiudere la procedura e provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario o con carta di credito on-line.
- 12) Conservare l'attestato dell'avvenuto pagamento del contributo per esibirlo in sede di prova d'esame.

La mancanza dell'iscrizione effettuata, solo ed esclusivamente, secondo le modalità indicate nel portale University (www.university.it) comporterà la non ammissione alla prova di selezione e, comunque, l'esclusione dalla procedura stessa. Pertanto, il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova, così come l'iscrizione non perfezionata con il pagamento comporterà l'esclusione dalla prova stessa.

La procedura per l'inserimento dei dati utili ad effettuare il pagamento potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

I cittadini non comunitari residenti all'estero potranno partecipare presentando la domanda di partecipazione al test selettivo per l'accesso ai corsi di laurea magistrale di cui sopra, entro e non oltre il giorno 11 marzo 2014, alle ore 15.00 (GMT+1), esclusivamente in modalità on – line attraverso il portale University (www.university.it). Non dovranno, invece, effettuare il pagamento del contributo di partecipazione sopra indicato.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno, inoltre, osservare le modalità e le scadenze previste dalla disposizioni dettate dal MIUR (prot. n. 602 del 18 maggio 2011), relative alle norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per il triennio 2011-2014, pubblicate sul sito web del citato Ministero all'indirizzo www.miur.it (pagina: studenti stranieri), ed, in ogni caso, solo dopo il superamento della prova di conoscenza della lingua italiana che sarà espletata il giorno **7 aprile 2014 – alle ore 9.00 nell'Aula di Anatomia (ex dip.to di Strutture, Funzioni e Tecnologie) del Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali, sita in via Veterinaria, 1 – Napoli.**

I cittadini non comunitari residenti all'estero concorreranno esclusivamente per il contingente di posti loro riservato. In forza di tale riserva di posti, verrà redatta una graduatoria esclusiva per la copertura dei posti medesimi.

I candidati diversamente abili, che hanno dichiarato nei dati inseriti nella procedura di Ateneo di avere necessità di ausilio, dovranno inoltrare **via fax alla Ripartizione Relazioni Studenti al n. 0812537103** – pena la mancata applicazione del beneficio richiesto - **entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 11 marzo 2014,** apposita istanza cartacea nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa (Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999) l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Tali candidati dovranno, pertanto, inoltrare, entro il termine sopra indicato, la certificazione di cui sopra, rilasciato ai sensi della legge n.170/2010, con le modalità sopra indicate (consegna diretta o via fax).

ARTICOLO 4

STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRO CORSO DI LAUREA O DA ALTRO ATENEIO

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti che per l'anno accademico 2014/2015 intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento da altra sede universitaria.

In caso di passaggio da altro corso di laurea o di trasferimento da altro Ateneo, l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale. La Commissione di Coordinamento Didattico del Dipartimento valuterà eventuali crediti formativi maturati ai fini della nuova carriera universitaria.

Devono, inoltre, presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione i laureati che intendono iscriversi.

ARTICOLO 5

PROVA DI AMMISSIONE: CRITERI PER LA VALUTAZIONE – TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO - PUNTEGGIO MINIMO

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **60 (sessanta) quesiti formulati con cinque opzioni di risposta**, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- **cultura generale (4 quesiti),**
- **ragionamento logico (23 quesiti),**
- **biologia (13 quesiti),**
- **chimica (14 quesiti),**
- **fisica e matematica (6 quesiti).**

La prova, di contenuto identico sul territorio nazionale, è predisposta dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR) avvalendosi di Cambridge Assessment per la formulazione dei quesiti e di una commissione di esperti, costituita con apposito decreto ministeriale, per la relativa validazione. I quesiti verranno formulati sulla base dei programmi di cui all'allegato "A" del D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014 al quale si rinvia (i programmi sono reperibili nel sito internet del M.I.U.R., all'indirizzo: www.miur.it e nel sito www.unina.it di questo Ateneo).

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti. I criteri di valutazione della prova sono i seguenti:

- **1,5 punti per ogni risposta esatta;**
- **- 0,40 punti per ogni risposta sbagliata;**
- **0 punti per ogni risposta non data.**

I candidati che non riportino nella valutazione del test un punteggio minimo pari a venti (20) punti sono dichiarati non idonei e non potranno, in ogni caso, essere ammessi all'immatricolazione del corso di studio di cui all'articolo 1.

In caso di ulteriore parità, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di: 1) chimica; 2) ragionamento logico; 3) cultura generale; 4) biologia; 5) fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità di voti, prevale il candidato più giovane anagraficamente (Legge 191 del 16.06.1998, art. 2 comma 9).

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **100 (cento) minuti.**

ARTICOLO 6 CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La prova di ammissione di cui all'articolo 1 del presente Bando, si terrà il giorno **9 aprile 2014**, con **inizio alle ore 11.00**, presso la sede universitaria che sarà resa pubblica, almeno 3 giorni prima dell'espletamento, **esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it.**

La distribuzione dei candidati nelle singole aule avverrà in ordine di data di nascita, ad eccezione dei gemelli.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate

comunicazioni personali agli interessati. Pertanto, tutte le informazioni relative alla prova di ammissione e alla convocazione dei candidati, aventi valore di notifica, saranno rese note esclusivamente con le modalità sopra indicate.

Il predetto avviso sarà anche affisso presso i locali dell'Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Medicina Veterinaria, sito in Napoli, Istituto Salesiani Don Bosco, alla via Don Bosco, 8.

I candidati, che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione alla prova devono presentarsi alle ore **8.00 del 9 aprile 2014**, presso la sede universitaria loro assegnata, muniti di:

- 1) **valido documento di riconoscimento** (carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma);
- 2) **fotocopia del documento di riconoscimento di cui al punto 1 presentato per l'identificazione**, che sarà trattenuta all'atto dell'identificazione;
- 3) **ricevuta di iscrizione alla prova effettuata esclusivamente in modalità on - line attraverso il portale University (www.university.it)**, come previsto dal citato D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014 e dal presente bando;
- 4) **attestato del versamento effettuato**, come già previsto all'art. 3 punto 12 del presente bando e dal suddetto Decreto Ministeriale.

Non sarà consentito l'accesso alla prova ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

L'assenza del candidato nel giorno, luogo e orario di svolgimento della prova, sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa, e **non si procederà alla restituzione del contributo versato.**

La mancanza dell'iscrizione effettuata, solo ed esclusivamente, secondo le modalità indicate nel portale University (www.university.it) comporterà la non ammissione alla prova di selezione e, comunque, l'esclusione dalla procedura stessa. Pertanto, il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova, così come l'iscrizione non perfezionata con il pagamento comporterà l'esclusione dalla prova stessa.

ARTICOLO 7 COMMISSIONE PREPOSTA ALL'ESAME ED ADEMPIMENTI PROCEDURALI

La Commissione preposta agli esami di ammissione, designata dal Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali, è nominata con decreto rettorale. La

composizione della citata commissione sarà resa nota con le modalità indicate all'articolo 12 del presente bando.

Per lo svolgimento della prova, la predetta Commissione, sarà coadiuvata da un **Comitato di Vigilanza per ciascuna Aula** ove si svolge la prova, **coordinato da un Responsabile di Aula**.

Prima dell'inizio della prova, ciascun Responsabile di Aula:

- procede al sorteggio di due candidati fra i presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole contenenti i plichi;
- provvede all'apertura delle scatole stesse ed alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti, consegnando a ciascun candidato il "*foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte*";
- redige una dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai due studenti sorteggiati.

Al termine della prova, ciascun Responsabile di Aula coadiuvato dal Comitato di Vigilanza ha cura, in presenza del candidato, di:

- verificare che il candidato, a conclusione della prova, inserisca nella busta vuota, provvista di finestra trasparente, il solo modulo di risposte, destinato al CINECA per la determinazione del punteggio e chiuda la busta stessa, che non deve risultare firmata o contrassegnata né dal candidato, né da alcun componente della commissione **a pena di nullità della prova**;
- trattenere il secondo modulo di risposte non utilizzato e annullato dal candidato, che deve barrare l'intero foglio ed annerire il codice a barre;
- trattenere i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- trattenere il foglio relativo alla scheda anagrafica.

Il Responsabile di Aula, infine, provvede a:

1. inserire tutte le buste contenenti il modulo di risposte consegnate dai candidati e destinate al CINECA, in uno o più contenitori che devono essere sigillati alla presenza degli stessi studenti chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque di altri due candidati estratti a sorte;
2. apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
3. invitare i due studenti a firmare sugli stessi lembi.

Il Presidente della Commissione d'esame provvede:

- ad apporre una firma sui lembi di chiusura di ciascuno dei contenitori sopra citati;
- ad invitare due candidati estratti a sorte a firmare sugli stessi lembi;

- a redigere, al termine della prova di ammissione, un verbale nel quale deve essere attestato:
 1. l'integrità delle scatole ricevute contenenti i plichi;
 2. il numero dei plichi sigillati consegnati alla commissione contenuti nelle scatole;
 3. il numero di quelli effettivamente utilizzati;
 4. il numero di quelli eventualmente non utilizzati;
 5. il numero dei plichi aperti in quanto oggetto di sostituzione;
 6. ogni altra comunicazione attinente allo svolgimento della prova.

A tale verbale devono essere allegate le singole dichiarazioni rese dai Responsabili di Aula concernenti le documentazioni indicate nei suddetti punti e la copia dei verbali d'aula, qualora, nel corso della prova, si siano verificate situazioni degne di essere descritte in quanto influenti sul suo regolare svolgimento o, nel caso si fosse reso necessario sostituire dei plichi. In quest'ultimo caso, i plichi oggetto di sostituzione devono essere allegati al verbale d'aula ed inviati in originale al CINECA.

ARTICOLO 8

ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Al momento della prova, a ciascun candidato è consegnato un plico predisposto dal M.I.U.R. e contenente:

1. una **scheda anagrafica** che presenta un codice a barre di identificazione univoca e che il candidato deve obbligatoriamente compilare e sottoscrivere;
2. i **quesiti** relativi alla prova di ammissione;
3. **due moduli di risposte** ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sulla scheda anagrafica;
4. **un foglio** sul quale risultano prestampati:
 - il codice identificativo della prova;
 - l'indirizzo del sito web del MIUR (www.accessoprogrammato.miur.it);
 - le chiavi personali (username e password) per accedere all'area riservata del sito;
5. **una busta vuota, provvista di finestra trasparente**, nella quale il candidato, al termine della prova, deve inserire **non piegato** il solo modulo risposte destinato al CINECA per la determinazione del punteggio, e chiudere la busta stessa, che **non deve risultare firmata o contrassegnata né dal candidato, né da alcun componente della commissione a pena di nullità della prova.**

I documenti indicati ai punti 2, 3 e 4 sono contraddistinti dallo stesso codice di identificazione. Pertanto, la sostituzione che si dovesse rendere

necessaria, nel corso della prova, anche di uno solo dei documenti citati, comporta la sostituzione integrale del plico.

Relativamente al modulo anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, **non comportano la sostituzione del predetto modulo** e, pertanto dell'intero plico, a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato: ciò in quanto trattasi di documento che rimane agli atti dell'Ateneo ed ininfluenza ai fini della determinazione del punteggio.

Prima dello svolgimento della prova a tutti i partecipanti viene consegnato un foglio informativo sulle modalità di compilazione del modulo risposte, che viene pubblicizzato anticipatamente allo svolgimento della prova sul sito web del M.I.U.R. (www.miur.it). Sul sito medesimo sarà disponibile anche un filmato nel quale verranno illustrate le varie fasi che attengono alla prova di ammissione.

Il candidato per lo svolgimento della prova:

- **deve far uso esclusivamente di penna nera;**
- deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla di proprio pugno;
- ha la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la sua volontà, altrimenti si ritiene non data alcuna risposta e non potrà essere attribuito il relativo punteggio;
- che il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una figura circolare che lo studente deve barrare qualora non intenda rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se non viene apposto alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non si annerisce la figura circolare, la risposta è considerata non data;
- deve annullare, barrando l'intero foglio, il secondo modulo di risposte non destinato al CINECA³;
- al momento della consegna deve aver cura di inserire, non piegato, nella busta vuota ***il solo modulo di risposte***, destinato al CINECA per la determinazione del punteggio, provvedendo, poi, alla sua chiusura;
- **non deve inserire la scheda anagrafica nella busta contenente il modulo risposte, perché costituirebbe elemento di annullamento della prova, ma deve consegnarla alla commissione;**
- **la busta contenente il modulo risposte non deve risultare firmata né dal candidato, né da alcun componente della commissione a pena di nullità della prova;**
- deve trattenere il foglio contenuto nel plico sul quale risultano prestampati:
 1. il codice identificativo della prova;

³ Consorzio interuniversitario, di cui si avvale il M.I.U.R., per la stampa, la predisposizione dei plichi individuali contenenti il materiale relativo alle prove di ammissione, per la determinazione del punteggio riportato da ogni candidato nella soluzione dei quesiti.

2. l'indirizzo del sito web del M.I.U.R.:
<http://accessoprogrammato.miur.it>;
3. le chiavi di accesso personali (username e password) che gli consentiranno di accedere all'area riservata del sito.

Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione preposta all'esame o con gli addetti alla vigilanza.

E' fatto divieto ai candidati di utilizzare o anche solo detenere telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari" o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove, tramite collegamenti "wireless" o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS o GSM, pena l'esclusione dal concorso stesso.

Pertanto, si invita a non portare con sé i telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici sopra descritti. In caso contrario, essi dovranno essere disattivati e consegnati da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto all'identificazione, o collocati con le modalità e secondo le indicazioni fornite dal personale stesso, prima di entrare nella sede di svolgimento della prova.

E' fatto, inoltre, divieto ai candidati di tenere con sé, durante la prova, borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni, a pena di annullamento della prova.

Borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni o altro materiale saranno invece depositati, a vista, a terra di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione o dal Responsabile di Aula.

I candidati devono rimanere nella sede di svolgimento della prova almeno fino a trenta (30) minuti prima della scadenza del tempo assegnato cento (100) minuti) ed in nessun caso possono uscire dalla predetta sede, se non hanno consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Il candidato che contravviene alla disposizioni di cui al presente articolo è escluso dal procedimento di ammissione.

Nell'attività di vigilanza la Commissione preposta alla prova di ammissione sarà supportata dal personale tecnico amministrativo di questo Ateneo deputato a tale funzione.

ARTICOLO 9 OPZIONI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La formulazione delle opzioni viene effettuata dai candidati in sede di richiesta di partecipazione alla prova, secondo le modalità previste dal punto 3, lettere a e b, dell'allegato 2 del D.M. n. 85 del 5.2.2014, così come riportato al precedente articolo 3 del presente bando. **Le preferenze espresse sono irrevocabili e non integrabili successivamente alla scadenza della presentazione della domanda di concorso.**

La graduatoria di merito sarà unica e verrà redatta esclusivamente sulla base dei requisiti di merito (punteggio riportato nel test) dei partecipanti alla prova, tenendo conto dei criteri indicati al precedente articolo 7.

Il CINECA, sulla base del punteggio totale, calcolato ai sensi del comma 3, dell'articolo 10 del D.M. n. 85 del 5.2.2014, così come riportato al precedente articolo 7 del presente bando, redige la graduatoria nazionale relativa ai candidati comunitari e stranieri residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002.

La graduatoria per i candidati stranieri residenti all'estero è redatta dall'Ateneo sulla base del punteggio ottenuto nel test, calcolato ai sensi del comma 3, da ciascun candidato.

Così come previsto dall'art. 10 del D.M. n. 85 del 5.2.2014 e dall'allegato 2 del D.M. stesso, la citata graduatoria verrà redatta e resa nota secondo la seguente procedura e la sotto indicata cadenza temporale:

1. il giorno **23 aprile 2014** il CINECA, per conto del MIUR, pubblica, secondo il codice identificativo della prova, sul sito <http://accessoprogrammato.miur.it>, nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali, garantendo l'anonimato, esclusivamente il **punteggio in ordine decrescente ottenuto dai candidati**. Tali dati restano disponibili sul sito pubblico fino alla conclusione delle procedure;
2. a decorrere dal **giorno 23 aprile 2014**, nell'area riservata del sito <http://accessoprogrammato.miur.it>, i candidati, utilizzando le chiavi di accesso personali, possono prendere visione dell'immagine del proprio elaborato e dei predetti punteggi, corrispondenti a ciascun codice;
3. entro il **giorno 5 maggio 2014** il CINECA acquisisce dai responsabili del procedimento delle Università, attraverso un sito web riservato, realizzato per esse dallo stesso Consorzio quale unico mezzo di comunicazione, i dati identificativi di ogni studente tratti dal modulo anagrafica;
4. il **giorno 12 maggio 2014** viene pubblicata, nell'area del sito riservato agli studenti, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

Il candidato che ad ogni scorrimento di graduatoria:

- a) rientri nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **ASSEGNATO ed è tenuto ad immatricolarsi presso la sede e il corso ASSEGNATO** entro i termini stabiliti, in ciascuna tornata, per l'immatricolazione stessa. **In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;**
- b) non rientri nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso il candidato **può comunque immatricolarsi nella sede e nel corso** entro i termini stabiliti, in ciascuna tornata, per l'immatricolazione stessa, **ovvero**

attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze migliori indicate. **Qualora il candidato PRENOTATO si immatricoli si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse;**

5. **il giorno 20 maggio 2014**, in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le Università, nell'area riservata agli studenti sono **pubblicati i nominativi di coloro che risultano "assegnati" al corso o "prenotati" al corso e alla sede indicata come prima preferenza** utile e viene fornito a ciascun Ateneo l'elenco di tali nominativi;
6. I candidati **ASSEGNATI devono provvedere, a pena di decadenza, all'immatricolazione** secondo le modalità ed i termini stabiliti. I candidati **PRENOTATI possono provvedere all'immatricolazione** secondo le modalità ed i termini stabiliti. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale è in ogni caso stabilito **un termine massimo di 4 (quattro) giorni**, esclusi il sabato ed i festivi ed incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria, per provvedere all'immatricolazione presso i relativi Atenei. **La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI nei termini comporta la rinuncia alla stessa;**
7. Entro 5 giorni (7 esclusivamente per il primo scorrimento) dal termine di cui al punto 5, e comunque entro le ore 12 del quinto giorno (settimo esclusivamente per il primo scorrimento), ogni Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati;
8. Il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui al punto 7, procede, in relazione alla posizione di merito ed alle preferenze espresse, alla pubblicazione delle nuove assegnazioni degli studenti con le procedure indicate dai punti da 5 a 7 **fino al termine di chiusura della graduatoria fissato all'1 ottobre 2014.**
9. **Alla data del 1 ottobre 2014 tutti i candidati in posizione utile in graduatoria con lo status di "assegnato" o "prenotato" e non ancora immatricolati a 13 sono tenuti ad immatricolarsi entro il termine del 6 ottobre 2014.** In caso di mancato rispetto dei termini, i candidati decadono dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Dal giorno 12 febbraio 2014, per ogni informazione connessa alle varie fasi di assegnazione dei posti, sarà attivo presso il CINECA un call center 051/6171959 con il seguente orario: lunedì - venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

I suddetti avvisi pubblicati informaticamente dal CINECA, con le modalità ed i termini disposti dal MIUR con il D.M. n. 85 del 5.2.2014 ed i relativi allegati, avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Gli elenchi degli ammessi all'immatricolazione saranno, inoltre, riportati anche all'Albo Ufficiale informatico dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it.

Così come previsto dall'articolo 10, 2° comma del D.M. n. 85 del 5.2.2014, i posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero, verranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge 189 del 2002, **qualora previsto nei successivi specifici decreti di programmazione.**

Ai sensi dell'articolo 10, ultimo comma, del D.M. citato, **la graduatoria si chiude alla data del 1 ottobre 2014.** La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea e di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

ARTICOLO 10 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà resa nei termini e con le modalità di cui all'art. 10 del D.M. n. 85 del 5.2.2014 ed all'allegato 2 del D.M. stesso, così come riportato nel precedente articolo 9 del presente bando di concorso.

Le pubblicazioni della graduatoria concorsuale e dei successivi scorrimenti avverranno, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica nell'area riservata del sito <http://accessoprogrammato.miur.it> a cura del CINECA, per conto del MIUR, ed all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it.

I citati avvisi pubblicati informaticamente avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

ARTICOLO 11 IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

L'inserimento negli elenchi degli ammessi, determinati e pubblicati dal CINECA secondo quanto stabilito dal MIUR nel D.M. n. 85 del 5.2.2014, è titolo indispensabile per l'immatricolazione.

L'immatricolazione degli aventi diritto dovrà essere effettuata, **a pena di esclusione**, entro i termini disposti dal MIUR con l'allegato 2 del citato D.M. e riportati nel precedente articolo 9.

Le modalità per effettuare l'immatricolazione saranno rese note nel sito web di Ateneo www.unina.it entro il giorno 20 maggio 2014.

Le immatricolazioni effettuate devono intendersi, in tutti i casi, provvisorie e poste in essere "sotto condizione", a seguito del pagamento dell'importo relativo alla sola tassa minima di cui al D.M. 3 febbraio 2014, n.73. Tale importo sarà successivamente integrato, a pena di decadenza, da parte dell'avente diritto all'atto del perfezionamento dell'immatricolazione, secondo i termini e le modalità che verranno successivamente comunicate.

Devono immatricolarsi sotto condizione, con le stesse condizioni di cui al comma precedente, anche gli aventi diritto che non hanno ancora conseguito il titolo di scuola secondaria superiore e che lo conseguiranno nell'anno scolastico 2013/14. **Coloro i quali non conseguano il titolo di scuola secondaria superiore nell'anno scolastico 2013/14 decadranno automaticamente dall'immatricolazione.** In tali casi, l'importo pagato verrà rimborsato d'ufficio

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare l'immatricolazione entro i termini e con le modalità che saranno rese note entro il 20 maggio 2014

I cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002, che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno produrre il titolo stesso corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e dichiarazione di valore in loco a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, inoltre – in caso di richiesta di abbreviazione di corso – certificato degli studi accademici già compiuti che specifichi gli esami superati e corredato da documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi.

A coloro i quali fossero in possesso di un diploma di scuola media superiore di durata quadriennale, potrà essere attribuito, previa verifica, un debito formativo da colmare entro il primo anno di studi universitari.

ARTICOLO 12 PUBBLICITA' DEGLI ATTI DEL CONCORSO

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati – ad eccezione di quelli di competenza del MIUR e del CINECA, secondo quanto stabilito con il D.M. n. 85 del 5.2.2014 e relativi allegati - saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in 90 giorni, quella degli atti ad esso collegati in 15 giorni.

Gli atti di cui sopra saranno anche affissi nei locali dell'Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Medicina Veterinaria ubicata nel Complesso Universitario di via Don Bosco n. 8 – Napoli.

ARTICOLO 13 ACCESSO AGLI ATTI, INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 – s.m.i. -.

Il Dirigente della Ripartizione Relazioni Studenti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione preposta all'esame.

Il citato responsabile sarà coadiuvato dal Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Medicina Veterinaria.

ARTICOLO 14 RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa, con particolare riferimento al D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente Bando ed alle normative richiamate.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente Bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o nei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

Napoli,

**IL RETTORE
Massimo Marrelli**

Unità organizzativa responsabile del
procedimento:
Ripartizione *Relazioni Studenti*
Responsabile del procedimento:
Dott. Maurizio Tafuto